



ประกาศเทศบาลนครปฐม
เรื่อง รับฟังความคิดเห็นของประชาชนต่อร่างเทศบัญญัติเทศบาลนครปฐม
เรื่อง การควบคุมการจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณณ พ.ศ. ...

ด้วยเทศบาลนครปฐม ได้ดำเนินการปรับปรุงเทศบัญญัติเทศบาลนครปฐม เรื่อง การควบคุมการจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณณ พ.ศ. ๒๕๔๘ เนื่องจากได้บังคับใช้มาเป็นระยะเวลาหนึ่ง ในปัจจุบันมีกฎหมายที่ห้ามจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ แต่ไม่มีมาตรการที่เปลี่ยนแปลงไป เทศบาลนครปฐมจึงได้ดำเนินการปรับปรุงเทศบัญญัติ

ในการนี้ เพื่อให้การพิจารณาต่อร่างเทศบัญญัติเทศบาลนครปฐม เรื่อง การควบคุม การจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณณ พ.ศ. ... สอดคล้องตามพระราชบัญญัติหลักเกณฑ์การจัดทำ ร่างกฎหมายและการประเมินผลสัมฤทธิ์ของกฎหมาย พ.ศ. ๒๕๖๒ จึงจัดให้มีการรับฟังความคิดเห็น ของประชาชน โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ข้อมูลร่างเทศบัญญัติเทศบาลนครปฐม เรื่อง การควบคุมการจำหน่ายสินค้าในที่หรือ ทางสาธารณะ พ.ศ. ...

๒. ระยะเวลาในการรับฟังความคิดเห็นของประชาชน ๑๕ วัน คือ ตั้งแต่วันที่ **28 ก.พ. 2567** ถึงวันที่ **13 มี.ค. 2567**

๓. วิธีการแสดงความคิดเห็น ดังนี้

ดาวน์โหลดร่างเทศบัญญัติ เรื่อง การควบคุมการจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ พ.ศ. ... และแสดงความคิดเห็นผ่านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยสแกน QR CODE บนเว็บไซต์ เทศบาลนครปฐม <https://www.nakhonpathomcity.go.th/> หรือ Facebook งานประชาสัมพันธ์ เทศบาลนครปฐม

๔. สรุปผลการรับฟังความคิดเห็นของประชาชน และประกาศให้ประชาชนทราบภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่เสร็จสิ้นการรับฟังความคิดเห็นของประชาชน

๕. นำความคิดเห็นของประชาชนมาปรับปรุงแก้ไขร่างเทศบัญญัติเทศบาลนครปฐม เรื่อง การควบคุมการจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ พ.ศ. ... เพื่อเสนอต่อสภาเทศบาลนครปฐม

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 13 ก.พ. 2567

ร้อยเอก


 (สมศักดิ์ หาลbulletta)
 รองนายกเทศมนตรี ปฏิบัติราชการแทน
 นายกเทศมนตรีนครปฐม

แบบสอบถามความคิดเห็นต่อร่างเทศบัญญัติเทศบาลนครปฐม
เรื่อง การควบคุมการจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ พ.ศ. ...



ร่างเทศบัญญัติเทศบาลนครปฐม
เรื่อง ควบคุมการจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ พ.ศ. ...



(ร่าง)

บันทึกหลักการและเหตุผล

ประกอบเทศบัญญัติเทศบาลนครปฐม
เรื่อง การควบคุมการจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณณะ พ.ศ.

หลักการ

ให้มีเทศบัญญัติว่าด้วยการควบคุมการจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณณะ

เหตุผล

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงเทศบัญญัติเทศบาลนครปฐมให้สอดคล้องเหมาะสมกับ
สภาพการณ์ สมควรกำหนดสุขลักษณะในการดำเนินการจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณณะให้ถูกต้อง
เหมาะสม เพื่อเป็นการป้องกันอันตรายอันเกิดต่อสุขภาพของประชาชนและสิ่งแวดล้อม สมควรกำหนด
ลักษณะของการจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณณะ สุขลักษณะสำหรับผู้ขายของและผู้ซื้อขายของ
ในการจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณณะ หลักเกณฑ์การอนุญาตให้ดำเนินกิจการจำหน่ายสินค้าในที่หรือ
ทางสาธารณณะ และอัตราค่าธรรมเนียมการออกใบอนุญาตให้ดำเนินกิจการจำหน่ายสินค้าในที่หรือ
ทางสาธารณณะ จึงตราเทศบัญญัตินี้

เทศบัญญัติเทศบาลนครปฐม
เรื่อง การควบคุมการจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณณะ
พ.ศ.

โดยที่เป็นการสมควรตราเทศบัญญัติตามความในมาตรา ๖๐ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๕๙๖ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติเทศบาล (ฉบับที่ ๕) พ.ศ.๒๕๑๐ และมาตรา ๖๓ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๕๙๖ ประกอบมาตรา ๔๓ มาตรา ๔๔ มาตรา ๔๕ มาตรา ๔๖ มาตรา ๖๓ และมาตรา ๖๔ แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติการสาธารณสุข (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๐ เทศบาลนครปฐมโดยความเห็นชอบของสภาเทศบาลนครปฐม และผู้ว่าราชการจังหวัดนครปฐม จึงตราเทศบัญญัติไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ เทศบัญญัตินี้เรียกว่า “เทศบัญญัติเทศบาลนครปฐม เรื่อง การควบคุมการจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณณะ พ.ศ.”

ข้อ ๒ เทศบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับในเขตเทศบาลนครปฐมตั้งแต่เมื่อได้ประกาศไว้โดยเปิดเผยแพร่ที่สำนักงานเทศบาลนครปฐมแล้ว ๗ วัน

ข้อ ๓ ให้ยกเลิก

(๑) เทศบัญญัติเทศบาลนครปฐม เรื่อง การจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณณะ พ.ศ.๒๕๔๘

(๒) เทศบัญญัติเทศบาลนครปฐม เรื่อง ปรับอัตราค่าธรรมเนียม สำหรับการดำเนินกิจกรรมตามกฎหมายว่าด้วยการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๕๐ ลำดับที่ ๔ การออกใบอนุญาตให้จำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณณะ ข้อ ๔ ในเทศบัญญัตินี้

“สินค้า” หมายความว่า อาหารและสิ่งของอื่นที่มิใช่อาหาร

“ผู้จำหน่ายสินค้า” หมายความว่า ผู้ได้รับใบอนุญาตจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณณะ

“อาหาร” หมายความว่า อาหารประเภทปูรุ่งสาเร็จและอาหารที่ต้องนำไปทำ ประกอบ หรือปรุง เพื่อบริโภคในภายหลัง

“ผู้สัมผัสอาหาร” หมายความว่า บุคคลที่เกี่ยวข้องกับอาหารตั้งแต่กระบวนการเตรียม ปรุง ประกอบ จำหน่ายและเสิร์ฟอาหาร รวมถึงการล้างและเก็บภาชนะอุปกรณ์ ได้แก่ ผู้เตรียม ผู้ปรุง ผู้ประกอบ ผู้เสิร์ฟ ผู้จำหน่ายอาหาร ผู้ล้างและเก็บภาชนะอุปกรณ์

“ที่หรือทางสาธารณณะ” หมายความว่า สถานที่หรือทางซึ่งมิใช่เป็นของเอกชนและประชาชนสามารถใช้ประโยชน์หรือใช้สัญจรได้

“เร้าย” หมายความว่า การจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณณะ โดยมิได้จัดวางอยู่ที่ใดที่หนึ่งเป็นปกติ ไม่ว่าจะทางบกหรือทางน้ำ

“เจ้าพนักงานท้องถิ่น” หมายความว่า นายกเทศมนตรีนครปฐม

“เจ้าพนักงานสาธารณสุข” หมายความว่า เจ้าพนักงานซึ่งได้รับการแต่งตั้งจาก รัฐมนตรีว่าการกระทรวงสาธารณสุขให้ปฏิบัติการตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕

ข้อ ๕ ให้นายกเทศมนตรีนครปฐมเป็นผู้รักษาการให้เป็นไปตามเทศบัญญัตินี้ และให้มีอำนาจขอระเบียน ประกาศ หรือคำสั่งเพื่อปฏิบัติการให้เป็นไปตามเทศบัญญัตินี้

หมวด ๑
บทที่ว่าไป

ข้อ ๖ ผู้ดำเนินกิจการจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณณะต้องดำเนินการให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่กำหนดตามเทศบัญญัตินี้ รวมทั้งกฎกระทรวงและประกาศกระทรวงซึ่งออกตามความในพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

หมวด ๒

สุขลักษณะในการดำเนินกิจการจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณณะ

ข้อ ๗ ในการจำหน่ายสินค้าประเภทสิ่งของอื่นที่ไม่ใช้อาหารโดยลักษณะวิธีการจัดวางสินค้า ในที่หนึ่งที่ได้เป็นปกติ ผู้จำหน่ายสินค้าจะต้องควบคุมดูแลให้มีการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้

(๑) ผู้จำหน่ายสินค้าและผู้ช่วยจำหน่ายสินค้าต้องแต่งกายสะอาดและสุภาพเรียบร้อย

(๒) แผงสำหรับวางสินค้า เช่น แคร์ แทน โต๊ะ รถเข็น ต้องห้าด้วยสตุ๊ฟแข็งแรง มีขนาดและความสูงจากพื้นตามที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นโดยคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุขประกาศกำหนด

(๓) จัดวางสินค้า อุปกรณ์ประกอบในการจำหน่ายสินค้าและทรัพย์สินใดๆ ให้เป็นระเบียบเรียบร้อยไม่ยื่นล้ำบริเวณที่กำหนด รวมทั้งตัวผู้จำหน่ายสินค้าและผู้ช่วยจำหน่ายสินค้าต้องไม่ล้ำลงมาในพิภารัจ

(๔) ห้ามจัดวางสินค้าที่จำหน่ายในลักษณะใดๆ ตามที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นโดยคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุขประกาศกำหนด

(๕) รักษาความสะอาดบริเวณที่จำหน่ายสินค้าอยู่เสมอหั้งในระหว่างที่จำหน่ายสินค้าและหลังจากเลิกทำการจำหน่ายสินค้า

(๖) จัดให้มีภาชนะรองรับมูลฝอยที่ถูกต้องด้วยสุขลักษณะไว้ให้เพียงพอ และไม่ถ่ายเททิ้งในท่อหรือทางระบายน้ำ หรือในที่หรือทางสาธารณณะ

(๗) ห้ามกระทำการใดๆ กับต้นไม้ เช่น พاد ติดตั้ง วางแผงจำหน่ายสินค้า หรือเกาะเกี่ยวสายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้าหรืออุปกรณ์ประกอบใน การจำหน่ายสินค้า รวมตลอดถึงการตอกตะปู ผูกเชือกหรือยึดสิ่งหนึ่งสิ่งใดโดยเด็ดขาด

(๘) ห้ามใช้เครื่องกำเนิดไฟฟ้า เครื่องขยายเสียง หรือเปิดวิทยุเทป หรือกระทำโดยวิธีอื่นใดที่ก่อให้เกิดเสียงดังจนเกิดเหตุรำคาญแก่ผู้อื่น

(๙) เก็บวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการจำหน่ายสินค้าออกจากบริเวณที่อนุญาตให้แล้วเสร็จโดยไม่ซักซ้ายหลังจากเลิกทำการจำหน่ายสินค้า

(๑๐) หยุดประกอบการจำหน่ายสินค้าเพื่อประโยชน์ทางด้านสุขลักษณะ การรักษาความสะอาด สาธารณประโยชน์หรือประโยชน์ของทางราชการตามที่เจ้าพนักงานห้องถีนโดยคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุขประกาศกำหนด

(๑๑) ปฏิบัติการอื่นใดที่จำเป็นเพื่อให้ถูกต้องด้วยสุขลักษณะตามที่เจ้าพนักงานห้องถีนโดยคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุขประกาศกำหนด

ข้อ ๕ ในการจำหน่ายสินค้าประเภทอาหารโดยลักษณะวิธีการจัดวางสินค้าในที่หนึ่งที่ได้เป็นปกติ ผู้จำหน่ายสินค้าจะต้องควบคุมดูแลให้มีการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้

(๑) ปฏิบัติตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๗

(๒) อาหารสดที่นำมาจำหน่าย หรือนำมาประกอบ ปรุงอาหารเพื่อจำหน่ายต้องเป็นอาหารสดที่มีคุณภาพดี สะอาด ปลอดภัยต่อผู้บริโภค รวมทั้งมีการเก็บรักษาในอุณหภูมิที่เหมาะสม และเก็บเป็นสัดส่วน มีการปิดปิด ไม่ว่าบนพื้นหรือบริเวณที่อาจทำให้อาหารปนเปื้อนได้

(๓) อาหารแห้งที่นำมาจำหน่าย หรือนำมาประกอบ ปรุงอาหารเพื่อจำหน่ายต้องสะอาด ปลอดภัย ไม่มีการปนเปื้อนและมีการเก็บอย่างเหมาะสม

(๔) อาหารในภาชนะบรรจุที่ปิดสนิท เครื่องปรุงรส และวัตถุเจือปนอาหาร และสิ่งอื่นที่นำมาใช้ในกระบวนการประกอบหรือปรุงอาหาร ต้องปลอดภัย ได้มาตรฐานตามกฎหมายว่าด้วยอาหาร

(๕) อาหารประเภทปรุงสำเร็จต้องเก็บในภาชนะที่สะอาด ปลอดภัย และมีการป้องกันการปนเปื้อน รวมทั้งวางสูงจากพื้นอย่างน้อย ๖๐ เซนติเมตร

(๖) น้ำดื่มและเครื่องดื่มที่นำมาจำหน่ายต้องมีคุณภาพและมาตรฐานตามกฎหมายว่าด้วยอาหารโดยบรรจุในภาชนะที่สะอาด มีการปิดปิด และป้องกันการปนเปื้อน วางสูงจากพื้นอย่างน้อย ๖๐ เซนติเมตร

(๗) น้ำดื่มหรือเครื่องดื่มในภาชนะบรรจุที่ปิดสนิทต้องวางสูงจากพื้นอย่างน้อย ๑๕ เซนติเมตร และต้องทำความสะอาดพื้นผิวภายนอกของภาชนะบรรจุให้สะอาดก่อนนำมาจำหน่าย

(๘) น้ำแข็งสำหรับบริโภคต้องสะอาด มีคุณภาพมาตรฐานกฎหมายว่าด้วยอาหาร มีการเก็บในภาชนะที่สะอาด สภาพดี มีฝาปิด วางสูงจากพื้นอย่างน้อย ๑๕ เซนติเมตร ปากขوبภาชนะสูงจากพื้นไม่น้อยกว่า ๖๐ เซนติเมตร และไม่ว่าງในบริเวณที่อาจก่อให้เกิดการปนเปื้อน รวมทั้งต้องไม่นำอาหารหรือสิ่งของอย่างอื่นไปแช่ร่วมกับน้ำแข็งสำหรับบริโภค

(๙) ใช้อุปกรณ์ที่สะอาด มีด้าม สำหรับคีบหรือตักน้ำแข็งสำหรับบริโภคโดยเฉพาะ

(๑๐) ภาชนะบรรจุอาหาร เครื่องปรุงรส วัตถุเจือปนอาหาร เครื่องดื่ม และอุปกรณ์เครื่องใช้ต่างๆ ต้องสะอาดและทำความสะอาดด้วยสบู่ที่ปลอดภัย เหมาะสมกับอาหารแต่ละประเภท มีสภาพดี ไม่ชำรุดและมีการป้องกันการปนเปื้อนที่เหมาะสม

(๑๑) จัดเก็บภาชนะ อุปกรณ์ เครื่องใช้ไว้ในภาชนะที่สะอาด สูงจากพื้นอย่างน้อย ๖๐ เซนติเมตร หรือมีการป้องกันการปนเปื้อนที่เหมาะสม

(๑๒) ตู้อบ เตาไมโครเวฟ ต้องสะอาด มีประสิทธิภาพ ปลอดภัย สภาพดี ไม่ชำรุด

(๑๓) ภาชนะ อุปกรณ์ เครื่องใช้ที่รอกการล้าง และเศษอาหาร ต้องเก็บในที่ที่สามารถป้องกันสัตว์และแมลงนำโรคได้

(๑๔) ล้างภาชนะอุปกรณ์และเครื่องใช้ทุกประเภทให้สะอาดโดยใช้สารทำความสะอาดที่ปลอดภัย
(๑๕) น้ำใช้และภาชนะบรรจุน้ำใช้ต้องสะอาด ปลอดภัย

(๑๖) ผู้สัมผัสอาหารต้องมีสุขภาพร่างกายแข็งแรง ไม่เป็นโรคติดต่อหรือไม่เป็นพำนัชนำโรคติดต่อ หรือไม่เป็นโรคที่สังคมรังเกียจ ได้แก่ อหิวานโรค ไข้รากสาคน้อย บิด ไข้สุกใส หัด คางทูม วันโรคในระยะอันตราย โรคเรื้อนในระยะติดต่อหรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม ไวรัสตับอักเสบชนิดเอ ไข้หวัดใหญ่ร่วมถึงไข้หวัดใหญ่ที่ติดต่อกันจากสัตว์โรคผิวนังที่นำรังเกียจ หากเจ็บป่วยต้องหยุดปฏิบัติงานและรักษาตัวให้หายก่อนจึงกลับมาปฏิบัติงานต่อไป

(๑๗) ผู้สัมผัสอาหารต้องแต่งกายสะอาดและเป็นแบบที่สามารถป้องกันการปนเปื้อนสู่อาหารได้ และสวมผ้ากันเปื้อนที่สะอาด สวยงามเท้าหุ้มส้น มีสิ่งปกปิดเส้นผมให้ถูกต้องเป็นอย่างดี

(๑๘) ผู้สัมผัสอาหารต้องล้างมือและปฏิบัติตนในการเตรียม ปรุง ประกอบ จำหน่ายและเสริฟอาหาร ให้ถูกสุขลักษณะ รักษาความสะอาดมือและเล็บ ถ้ามีบาดแผลหรือถูกลวกหรือระคายเคืองผิวนังบริเวณมือหรือนิ้มนือต้องทำการแพลงให้เรียบร้อย

(๑๙) ห้ามผู้สัมผัสอาหารสูบบุหรี่ ขบเคี้ยว รับประทานอาหารในขณะเตรียม ทำ ประกอบ ปรุงหรือจำหน่ายอาหารหรือไม่ใจจดบนอาหาร และไม่กระทำการใดๆ ที่จะทำให้เกิดการปนเปื้อนต่ออาหารหรือก่อให้เกิดโรคได้

(๒๐) ต้องมีการป้องกันอันตราย และป้องกันไม่ให้เกิดเหตุร้ายภัยเนื่องจากการจำหน่าย ทำประกอบ ปรุง และเก็บอาหาร

(๒๑) ห้ามถ่าย เททิ้งน้ำที่มีเศษอาหารหรือไขมันจากการล้างเครื่องมือ เครื่องใช้ ภาชนะและอุปกรณ์ในการจำหน่ายอาหารลงในท่อหรือทางระบายน้ำ หรือในที่หรือทางสาธารณูปโภค

ข้อ ๔ ในการจำหน่ายสินค้าประเภทสิ่งของอื่นที่มิใช้อาหารโดยลักษณะวิธีการเร่ขาย ผู้จำหน่ายสินค้าจะต้องควบคุมดูแลให้มีการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้

(๑) จำหน่ายสินค้าในบริเวณที่ได้รับอนุญาต

(๒) แต่งกายสะอาด สุภาพเรียบร้อย

(๓) ห้ามทิ้งมูลฝอยจากการเร่ขายลงในท่อหรือทางระบายน้ำ หรือในที่หรือทางสาธารณูปโภค

(๔) ห้ามใช้เครื่องขยายเสียงหรือเปิดวิทยุเทปหรือส่งเสียงดังในขณะที่เร่ขายจนเกิดเหตุร้ายภัยแก่ผู้อื่น

(๕) หยุดประกอบการค้าเพื่อประโยชน์ทางด้านสุขลักษณะ การรักษาความสะอาดสาธารณูปโภคหรือประโยชน์ของทางราชการตามที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นโดยคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณูปโภคประจำหน่วย

(๖) ปฏิบัติการอื่นใดที่จำเป็นเพื่อให้ต้องด้วยสุขลักษณะตามที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นโดยคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณูปโภคประจำหน่วย

ข้อ ๑๐ ในการจำหน่ายสินค้าประเภทอาหารโดยลักษณะวิธีการเร่ขาย ผู้จำหน่ายสินค้า จะต้องควบคุมดูแลให้มีการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้

(๑) ปฏิบัติตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๙

(๒) อาหารสดที่นำมาจำหน่าย หรือนำมาประกอบ ปรุงอาหารเพื่อจำหน่ายต้องเป็นอาหารสดที่มีคุณภาพดี สะอาด ปลอดภัยต่อผู้บริโภค รวมทั้งมีการเก็บรักษาในอุณหภูมิที่เหมาะสม และเก็บเป็นสัดส่วน มีการปกปิด ไม่วางบนพื้นหรือบริเวณที่อาจทำให้อาหารปนเปื้อนได้

(๓) อาหารแห้งที่นำมาจำหน่าย หรือนำมาประกอบ ปรุงอาหารเพื่อจำหน่ายต้องสะอาด ปลอดภัย ไม่มีการปนเปื้อนและมีการเก็บอย่างเหมาะสม

(๔) อาหารในภาชนะบรรจุที่ปิดสนิท เครื่องปรุงรส และวัตถุเจือปนอาหาร ต้องปลอดภัย ได้มาตรฐานตามกฎหมายว่าด้วยอาหาร

(๕) อาหารประเภทปรุงสำเร็จต้องเก็บในภาชนะที่สะอาด ปลอดภัย และมีการป้องกันการปนเปื้อนวางสูงจากพื้นอย่างน้อย ๖๐ เซนติเมตร

(๖) น้ำดื่มและเครื่องดื่มที่นำมาจำหน่ายต้องมีคุณภาพและมาตรฐานตามที่กฎหมายว่าด้วยอาหาร โดยบรรจุในภาชนะที่สะอาด มีการปกปิด และป้องกันการปนเปื้อน วางสูงจากพื้นอย่างน้อย ๖๐ เซนติเมตร

(๗) น้ำดื่มหรือเครื่องดื่มในภาชนะบรรจุที่ปิดสนิทต้องวางสูงจากพื้นอย่างน้อย ๑๕ เซนติเมตร และต้องทำความสะอาดพื้นพิภพยกของภาชนะบรรจุให้สะอาดก่อนนำมาจำหน่าย

(๘) น้ำแข็งสำหรับบริโภคต้องสะอาด มีคุณภาพมาตรฐานตามกฎหมายว่าด้วยอาหาร มีการเก็บในภาชนะที่สะอาด สภาพดี มีฝาปิด วางสูงจากพื้นอย่างน้อย ๑๕ เซนติเมตร ปากของภาชนะสูงจากพื้นอย่างน้อย ๖๐ เซนติเมตร และไม่วางในบริเวณที่อาจก่อให้เกิดการปนเปื้อน รวมทั้งต้องไม่นำอาหารหรือสิ่งของอย่างอื่นไปแชร์รวมกับน้ำแข็งสำหรับบริโภค

(๙) ใช้อุปกรณ์ที่สะอาด มีด้าน สำหรับคีบหรือตักน้ำแข็งสำหรับบริโภคโดยเฉพาะ

(๑๐) ภาชนะบรรจุอาหาร เครื่องปรุงรส วัตถุเจือปนอาหาร เครื่องดื่ม และอุปกรณ์เครื่องใช้ต่างๆ ต้องสะอาดและทำความสะอาดด้วยวัสดุที่ปลอดภัย เหมาะสมกับอาหารแต่ละประเภท มีสภาพดี ไม่ชำรุดและมีการป้องกันการปนเปื้อนที่เหมาะสม

(๑๑) จัดเก็บภาชนะ อุปกรณ์ เครื่องใช้ไว้ในภาชนะที่สะอาด สูงจากพื้นอย่างน้อย ๖๐ เซนติเมตร หรือมีการป้องกันการปนเปื้อนที่เหมาะสม

(๑๒) ตู้อบ เตาไมโครเวฟ ต้องสะอาด มีประสิทธิภาพ ปลอดภัย สภาพดี ไม่ชำรุด

(๑๓) ภาชนะ อุปกรณ์ เครื่องใช้ที่รอการล้าง และเศษอาหาร ต้องเก็บในที่ที่สามารถป้องกันสัตว์และแมลงนำโรคได้

(๑๔) ล้างภาชนะอุปกรณ์และเครื่องใช้ทุกประเภทให้สะอาดโดยใช้สารทำความสะอาดที่ปลอดภัย

(๑๕) น้ำใช้และภาชนะบรรจุน้ำใช้ต้องสะอาด ปลอดภัย

(๑๖) ผู้สัมผัสอาหารต้องมีสุขภาพร่างกายแข็งแรง ไม่เป็นโรคติดต่อหรือไม่เป็นพาหะนำโรคติดต่อหรือไม่เป็นโรคที่สังคมรังเกียจ ได้แก่ อหิวาตโรค ไข้รากสาดน้อย บิด ไข้สุกใส หัด คางทูม วัณโรคระยะอันตราย โรคเรื้อนในระยะอันตรายโรคเรื้อนในระยะติดต่อหรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม ไวรัสตับอักเสบชนิดเอ ไข้หวัดใหญ่ร่วมถึงไข้หวัดใหญ่ที่ติดต่อมากจากสัตว์ โรคผิวหนังที่น่ารังเกียจ หากเจ็บป่วยต้องหยุดปฏิบัติงานและรักษาตัวให้หายก่อนจึงกลับมาปฏิบัติงานต่อไป

(๑๙) ผู้สัมผัสอาหารต้องแต่งกายสะอาดและเป็นแบบที่สามารถป้องกันการปนเปื้อนสู่อาหารได้ และสวมผ้ากันเปื้อนที่สะอาด สวมรองเท้าหุ้มส้น มีสิ่งปฏิปักษ์ไม่ติดลงบนเปื้อนในอาหาร

(๒๐) ผู้สัมผัสอาหารต้องล้างมือและปฏิบัติตามในการเตรียม ปรุง ประกอบ จำหน่ายและเสิร์ฟอาหาร ให้ถูกสุขลักษณะ รักษาความสะอาดมือและเล็บ ถ้ามีบาดแผลหรือถูกลวกหรือระคายเคืองผิวนังบริเวณมือหรือนิ้วมือต้องทำแพลงให้เรียบร้อย

(๒๑) ห้ามผู้สัมผัสอาหารสูบบุหรี่ ขบเคี้ยว รับประทานอาหารในขณะเตรียม ทำ ประกอบ ปรุงหรือจำหน่ายอาหารหรือไม่ใจจดบนอาหาร และไม่กระทำการใดๆ ที่จะทำให้เกิดการปนเปื้อนต่ออาหารหรือก่อให้เกิดโรคได้

(๒๒) ต้องมีการป้องกันอันตราย และป้องกันไม่ให้เกิดเหตุร้ายแรงเนื่องจากการจำหน่าย ทำ ประกอบ ปรุง และเก็บอาหาร

(๒๓) ห้ามถ่าย เททึ้งน้ำที่มีเศษอาหารหรือไขมันจากการล้างเครื่องมือ เครื่องใช้ ภาชนะและอุปกรณ์ในการจำหน่ายอาหารลงในท่อหรือทางระบายน้ำ หรือในที่หรือทางสาธารณูปโภค

หมวด ๓
ใบอนุญาต

ข้อ ๑๘ เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีหน้าที่ควบคุมดูแลที่หรือทางสาธารณูปโภคเพื่อประโยชน์ใช้สอยของประชาชนทั่วไป

ห้ามมิให้ผู้ใดจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณูปโภค ไม่ว่าจะเป็นการจำหน่ายโดยลักษณะวิธีการจัดวางสินค้าในที่หนึ่งที่ได้เป็นปกติหรือเรียกว่า เว้นแต่จะได้รับใบอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น

ในการออกใบอนุญาตตามวรรคสอง ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นระบุชนิด หรือประเภทสินค้า ลักษณะวิธีการจำหน่ายสินค้า และสถานที่ที่จะจัดวางสินค้าเพื่อจำหน่ายในกรณีที่จะมีการจัดวางสินค้าในที่หนึ่งที่ได้เป็นปกติ รวมทั้งจะกำหนดเงื่อนไขอย่างใดตามที่เห็นสมควรไว้ในใบอนุญาตด้วยก็ได้

การเปลี่ยนแปลงชนิดหรือประเภทของสินค้า ลักษณะวิธีการจำหน่ายสินค้าหรือสถานที่จัดวางสินค้าให้แตกต่างไปจากที่ระบุไว้ในใบอนุญาต จะกระทำได้ต่อเมื่อผู้รับใบอนุญาตได้แจ้งต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น และเจ้าพนักงานท้องถิ่นได้จัดแจ้งการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวไว้ในใบอนุญาตแล้ว

ข้อ ๑๙ ผู้ใดประสงค์จะดำเนินกิจการจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณูปโภคไม่ว่าจะโดยลักษณะวิธีการจัดวางสินค้าในที่หนึ่งที่ได้เป็นปกติ หรือวิธีการเรียกว่า จะต้องยื่นคำขอรับใบอนุญาตตามแบบ สน. ๑ ที่กำหนดไว้ท้ายเทศบัญญัตินี้ พร้อมกับแสดงเอกสารและหลักฐานดังต่อไปนี้

(๑) บัตรประจำตัว (ประชาชน/ข้าราชการ/พนักงานรัฐวิสาหกิจ/หรือเอกสารแสดงตนที่ออกโดยหน่วยงานของรัฐ)

(๒) ทะเบียนบ้าน

(๓) สำเนาใบอนุญาตตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

(๔) ใบมอบอำนาจ (กรณีมีการมอบอำนาจ)

(๕) สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล (กรณีเป็นนิติบุคคล)

(๖) หลักฐานที่แสดงการเป็นผู้มีอำนาจลงนามแทนนิติบุคคล(กรณีเป็นนิติบุคคล)

(๗) ใบรับรองแพทย์การตรวจสุขภาพ (กรณีเป็นการจำหน่ายสินค้าประเภทอาหาร)

(๘) เอกสารอื่นๆที่เกี่ยวข้อง

ข้อ ๑๓ เมื่อได้รับคำขอรับใบอนุญาตหรือคำขอต่ออายุใบอนุญาต ให้เจ้าพนักงานห้องถินตรวจสอบความถูกต้องของคำขอและความครบถ้วนของเอกสารหลักฐานทันที กรณีไม่ถูกต้อง ครบถ้วน ให้เจ้าพนักงานห้องถินแจ้งต่อผู้ยื่นคำขอให้แก้ไขเพิ่มเติมเพื่อดำเนินการ หากไม่สามารถดำเนินการได้ในขณะนั้นให้จัดทำบันทึกความบกพร่องและรายการเอกสารหรือหลักฐานยื่นเพิ่มเติมภายในระยะเวลาที่กำหนดโดยให้เจ้าหน้าที่และผู้ยื่นคำขอลงนามไว้ในบันทึกนั้นด้วย

เจ้าพนักงานห้องถินต้องออกใบอนุญาตหรือมีหนังสือแจ้งคำสั่งไม่อนุญาตพร้อมด้วยเหตุผลให้ผู้ขออนุญาตทราบภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันได้รับคำขอซึ่งมีรายละเอียดถูกต้องหรือครบถ้วนตามที่กำหนดในเทศบัญญัตินี้

ในกรณีที่มีเหตุจำเป็นที่เจ้าพนักงานห้องถินไม่อาจออกใบอนุญาตหรือยังไม่อาจมีคำสั่งไม่อนุญาตได้ภายในกำหนดเวลาตามวรรคสอง ให้ขยายเวลาออกไปได้อีกไม่เกิน ๒ ครั้งค้างจะไม่เกิน ๑๕ วัน แต่ต้องมีหนังสือแจ้งการขยายเวลาและเหตุจำเป็นแต่ละครั้งให้ผู้ขออนุญาตทราบก่อนสืบกำหนดเวลาตามวรรคสองหรือตามที่ได้ขยายเวลาไว้แล้วนั้น แล้วแต่กรณี ทั้งนี้ หากเจ้าพนักงานห้องถินพิจารณาจึงไม่แล้วเสร็จ ให้แจ้งเป็นหนังสือให้ผู้ยื่นคำขอทราบถึงเหตุแห่งความล่าช้าทุก ๗ วันจนกว่าจะพิจารณาแล้วเสร็จ

ข้อ ๑๔ ผู้ได้รับอนุญาตต้องมารับใบอนุญาตภายใน ๑๕ วันนับแต่วันที่ได้รับหนังสือแจ้งการอนุญาตจากเจ้าพนักงานห้องถิน เว้นแต่จะมีเหตุอันสมควรและได้แจ้งต่อเจ้าพนักงานห้องถินทราบแล้ว

ข้อ ๑๕ บรรดาใบอนุญาตที่ออกให้ตามเทศบัญญัตินี้ให้มีอายุ ๑ ปีนับแต่วันที่ออกใบอนุญาต และให้ใช้ได้เพียงในเขตอำนาจของเทศบาลนครปฐมเท่านั้น

การขอต่ออายุใบอนุญาตจะต้องยื่นคำขออ่อนใบอนุญาตสิ้นอายุ เมื่อได้ยื่นคำขอตามแบบ สณ. ๔ พร้อมกับเสียค่าธรรมเนียมแล้วให้ประกอบกิจการต่อไปได้จนกว่าเจ้าพนักงานห้องถินจะสั่งไม่ต่ออายุใบอนุญาต

ข้อ ๑๖ ผู้ได้รับใบอนุญาตตามเทศบัญญัตินี้ ต้องแสดงใบอนุญาตไว้โดยเปิดเผยและเห็นได้ชัดย ณ สถานที่ประกอบกิจการตลอดเวลาที่ประกอบกิจการ

ข้อ ๑๗ ในกรณีที่ใบอนุญาตสูญหาย ถูกทำลาย หรือชำรุดในสาระที่สำคัญ ให้ผู้ได้รับใบอนุญาตยื่นคำขอรับใบแทนใบอนุญาตภายนอกในใบอนุญาตภายนอกใน ๑๕ วันนับแต่วันที่ได้ทราบถึงการสูญหาย ถูกทำลาย หรือชำรุด ตามแบบที่กำหนดไว้ท้ายเทศบัญญัตินี้

การขอรับใบแทนใบอนุญาตและการออกใบแทนใบอนุญาตให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีใบอนุญาตสูญหาย ให้ผู้ยื่นคำขอรับใบแทนใบอนุญาตนำสำเนาบันทึกการแจ้งความต่อพนักงานเจ้าหน้าที่แห่งท้องที่ที่ใบอนุญาตสูญหายมาแสดงต่อเจ้าพนักงานห้องถินประกอบด้วย

(๒) ในกรณีใบอนุญาตถูกทำลาย หรือชำรุดในสาระที่สำคัญ ให้ผู้ยื่นคำขอรับใบแทนตามแบบ สณ. ๕ ใบอนุญาตนำใบอนุญาตเดิมเท่าที่เหลืออยู่มาแสดงต่อเจ้าพนักงานห้องถินประกอบด้วย

ให้ใช้ใบแทนใบอนุญาตได้เท่ากับเวลาที่เหลือของใบอนุญาตเดิม

ข้อ ๑๘ ในกรณีที่ปรากฏว่าผู้รับใบอนุญาตตามเทศบัญญัตินี้ ไม่ปฏิบัติหรือปฏิบัติไม่ถูกต้องตามบทแห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ กฎหมาย หรือเทศบัญญัตินี้ หรือเงื่อนไขที่ระบุไว้ในใบอนุญาตในเรื่องที่กำหนดไว้เกี่ยวกับการประกอบกิจกรรมที่ได้รับใบอนุญาตตามเทศบัญญัตินี้ เจ้าพนักงานห้องถินมีอำนาจสั่งพักใช้ใบอนุญาตได้ภายในเวลาที่เห็นสมควรแต่ต้องไม่เกิน ๑๕ วัน

ข้อ ๑๙ เจ้าพนักงานห้องถินมีอำนาจออกคำสั่งเพิกถอนใบอนุญาตเมื่อปรากฏว่าผู้รับใบอนุญาต

- (๑) ถูกสั่งพักใช้ใบอนุญาตตั้งแต่ ๒ ครั้งขึ้นไปและมีเหตุที่จะต้องถูกสั่งพักใช้ใบอนุญาตอีก
(๒) ต้องคำพิพากษาถึงที่สุดว่าได้กระทำการผิดตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข

พ.ศ. ๒๕๓๕

(๓) ไม่ปฏิบัติหรือปฏิบัติไม่ถูกต้องตามบทแห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ กฎหมายระหว่าง หรือเทศบัญญัตินี้ หรือเงื่อนไขที่ระบุไว้ในใบอนุญาตในเรื่องที่กำหนดไว้เกี่ยวกับการประกอบกิจกรรมตามที่ได้รับใบอนุญาตตามเทศบัญญัตินี้ และการไม่ปฏิบัติหรือปฏิบัติไม่ถูกต้องนั้นก่อให้เกิดอันตรายอย่างร้ายแรงต่อสุขภาพของประชาชน หรือมีผลกระทบต่อสภาวะความเป็นอยู่ที่เหมาะสมกับการดำเนินชีพของประชาชน

ข้อ ๒๐ คำสั่งพักใช้ใบอนุญาตและคำสั่งเพิกถอนใบอนุญาต ให้ทำเป็นหนังสือแจ้งให้ผู้รับใบอนุญาตทราบ ในกรณีที่ไม่พบผู้รับใบอนุญาต หรือผู้รับใบอนุญาตไม่ยอมรับคำสั่งดังกล่าว ให้ส่งคำสั่งโดยทางไปรษณีย์ตอบรับ หรือให้ปิดคำสั่งนั้นไว้ในที่เปิดเผยแพร่ให้ด้วย ณ ภูมิลำเนาหรือสำนักทำการงานของผู้รับใบอนุญาต และให้ถือว่าผู้รับใบอนุญาตนั้นได้รับทราบคำสั่งแล้วตั้งแต่วเวลาที่คำสั่งส่งไปถึง หรือวันปิดคำสั่งแล้วแต่กรณี

ข้อ ๒๑ ผู้ถูกสั่งเพิกถอนใบอนุญาตจะขอรับใบอนุญาตสำหรับการประกอบกิจการที่ถูกเพิกถอนใบอนุญาตอีกไม่ได้จนกว่าจะพ้นกำหนด ๑ ปีนับแต่วันที่ถูกสั่งเพิกถอนใบอนุญาต

หมวด ๔
ค่าธรรมเนียมและค่าปรับ

ข้อ ๒๒ ผู้ได้รับใบอนุญาตต้องเสียค่าธรรมเนียมการออกใบอนุญาตตามอัตราที่กำหนดไว้ท้ายเทศบัญญัตินี้ ในวันที่มารับใบอนุญาตสำหรับกรณีที่เป็นการขอรับใบอนุญาตครั้งแรก หรือก่อนใบอนุญาตสิ้นอายุสำหรับกรณีที่เป็นการขอต่ออายุใบอนุญาต ตลอดเวลาที่ยังดำเนินกิจการนั้น ถ้ามิได้เสียค่าธรรมเนียมภายในเวลาที่กำหนด ให้ชำระค่าปรับเพิ่มขึ้นอีกร้อยละ ๒๐ ของจำนวนค่าธรรมเนียมที่ค้างชำระ เว้นแต่ผู้ได้รับใบอนุญาตจะได้บอกเลิกการดำเนินกิจการนั้นก่อนถึงกำหนดการเสียค่าธรรมเนียมครั้งต่อไป

ในกรณีที่ผู้มีหน้าที่ต้องเสียค่าธรรมเนียมตามวรรคหนึ่งค้างชำระค่าธรรมเนียมติดต่อกันเกินกว่า ๒ ครั้ง ให้เจ้าพนักงานห้องถินมีอำนาจสั่งให้ผู้นั้นหยุดการดำเนินการไว้จนกว่าจะได้เสียค่าธรรมเนียมและค่าปรับจนครบถ้วน

ข้อ ๒๓ บรรดาค่าธรรมเนียมและค่าปรับตามเทศบัญญัตินี้ ให้เป็นรายได้ของเทศบาลนคร

หมวด ๕
บทกำหนดโทษ

ข้อ ๒๔ ผู้ใดฝ่าฝืนคำสั่งของเจ้าพนักงานหรือไม่ปฏิบัติตามเทศบัญญัตินี้ต้องระวางโทษตามที่กำหนดไว้ในบทกำหนดโทษแห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

หมวด ๖
บทเฉพาะกาล

ข้อ ๒๕ บรรดาใบอนุญาตการจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะที่ได้ออกก่อนวันใช้ในเทศบัญญัตินี้ให้คงใช้ต่อไปจนวันสิ้นอายุใบอนุญาตนั้น

ประกาศ ณ วันที่ เดือน พ.ศ.

(ລົງປຶອ)

(นายเสรินทร์ แก้วพิจิตร)

นายกเทศมนตรีนครนครปฐม

ເຫັນຂອບ

(๖๗๙)

(นายสรศักดิ์ เจริญศิริโขต)

ผู้ว่าราชการจังหวัดนนนครปฐม

บัญชีอัตราค่าธรรมเนียมต่อห้ายเศษบัญชีเทศบาลนครปฐม
เรื่อง การควบคุมการจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ พ.ศ.....

ลำดับที่	รายการ	อัตราค่าธรรมเนียมต่อปี (บาท)
๑	<u>อัตราค่าธรรมเนียมในการออกใบอนุญาตจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ</u>	๓๐๐
๒	จำหน่ายโดยลักษณะวิธีการจัดวางสินค้าในที่หนึ่งที่ได้เป็นปกติ ฉบับละ	๕๐
๓	จำหน่ายโดยลักษณะวิธีการเร่ขาย	
	การต่ออายุใบอนุญาตให้เป็นไปตามอัตรา (๑) หรือ (๒) และแต่กรณี	

เลขที่รับ...../.....

คำขอรับ

เลขที่.....

ใบอนุญาต จำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณณะ

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน..... พ.ศ.....

ข้าพเจ้า..... อายุ..... ปี สัญชาติ.....
 อยู่บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ตรอก/ซอย..... ถนน.....
 ตำบล / แขวง..... อำเภอ / เขต..... จังหวัด.....
 โทรศัพท์.....

ขอยื่นคำขอรับใบอนุญาตจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณณะ โดยลักษณะวิธี

การเร่ขาย การจัดวางสินค้าในที่หนึ่งที่ได้เป็นปกติ ต่อนายกเทศมนตรีนครปฐม
 โดยใช้ชื่อสถานที่เพื่อจำหน่าย..... พื้นที่ประกอบการ..... ตารางเมตร
 จำนวนคนงาน..... คน ตั้งอยู่ ณ สถานที่.....
 ตรอก/ซอย..... ตำบล อำเภอเมืองนครปฐม จังหวัดนครปฐม
 โทรศัพท์.....

พร้อมคำขอนี้ ข้าพเจ้า ได้แนบเอกสารและหลักฐานต่าง ๆ มาด้วยแล้ว คือ

(๑) บัตรประจำตัว (ประชาชน/ข้าราชการ/พนักงานรัฐวิสาหกิจ/หรือเอกสารแสดงตน
ที่ออกโดยหน่วยงานของรัฐ)

- (๒) สำเนาใบอนุญาตตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
- (๓) ใบมอบอำนาจ (กรณีมีการมอบอำนาจ)
- (๔) สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล (กรณีเป็นนิติบุคคล)
- (๕) หลักฐานที่แสดงการเป็นผู้มีอำนาจลงนามแทนนิติบุคคล(กรณีเป็นนิติบุคคล)
- (๖) ใบรับรองแพทย์การตรวจสุขภาพ (การจำหน่ายสินค้าประเภทอาหาร)
- (๗) อื่นๆ

แผนที่ทั้งสถานประกอบการพoSangkhap

ขอรับรองว่าข้อความในแบบคำขอนี้เป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ)..... ผู้ขอรับใบอนุญาต

(.....)



ใบอนุญาต
จำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณณะ
โดยลักษณะวิธีการจัดวางสินค้าที่หนึ่งที่ได้เป็นปกติ

เลขที่..... เลขที่..... ปี.....

อนุญาตให้..... อายุ..... ปี สัญชาติ.....
อยู่บ้านเลขที่ / สำนักงานเลขที่..... หมู่ที่..... ตรอก / ซอย..... ถนน.....
ตำบล / แขวง..... อำเภอ / เขต..... จังหวัด.....
โทรศัพท์.....

ข้อ ๑. จำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณณะ โดยลักษณะวิธีการจัดวางสินค้าในที่หนึ่งที่ได้เป็นปกติ เพื่อจำหน่าย มีพื้นที่ประกอบการ..... ตารางเมตร
ค่าธรรมเนียม..... บาท ใบเสร็จรับเงินเลขที่..... เลขที่.....
ลงวันที่..... เดือน..... พ.ศ.
ตั้งอยู่ณ สถานที่..... หมู่ที่..... ตำบล.....
อำเภอเมืองนครปฐม จังหวัดนครปฐม

ข้อ ๒. ผู้ได้รับใบอนุญาตต้องปฏิบัติตามเงื่อนไข ดังต่อไปนี้

- (๑) ต้องปฏิบัติตามเทศบัญญัติเทศบาลนครปฐมว่าด้วยการควบคุมการจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณณะ พ.ศ.
(๒)

ใบอนุญาตฉบับนี้ให้ใช้ได้จนถึงวันที่..... เดือน..... พ.ศ.
ออกให้ ณ วันที่..... เดือน..... พ.ศ.

ลงชื่อ.....

ลงชื่อ.....

(.....)

(.....)

ผู้รับเงิน

นายกเทศมนตรีนครปฐม

คำเตือน

- ๑) ต้องแสดงใบอนุญาตนี้ไว้ในที่เปิดเผย เห็นได้ชัดเจน ณ สถานที่ที่ได้รับใบอนุญาต
๒) ต้องห่ออายุใบอนุญาตก่อนใบอนุญาตสิ้นอายุ มิฉะนั้น ต้องชำระค่าปรับเพิ่มขึ้นร้อยละ ๒๐



ใบอนุญาต
จำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ
โดยลักษณะวิธีการเร่ขายสินค้า

เลขที่..... เลขที่..... ปี.....

อนุญาตให้..... อายุ..... ปี สัญชาติ.....
อยู่บ้านเลขที่ / สำนักงานเลขที่..... หมู่ที่..... ตรอก / ซอย..... ถนน.....
ตำบล / แขวง..... อำเภอ / เขต..... จังหวัด.....
โทรศัพท์.....

ข้อ ๑. จำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ โดยลักษณะวิธี การเร่ขายสินค้า
เพื่อจำหน่าย..... มีพื้นที่ประกอบการ..... ตารางเมตร
ค่าธรรมเนียม..... บาท ใบเสร็จรับเงินเลขที่..... เลขที่..... ลงวันที่..... เดือน..... พ.ศ.....
ตั้งอยู่ ณ สถานที่..... ตรอก/ซอย..... ตำบล.....
อำเภอเมืองนครปฐม จังหวัดนครปฐม

ข้อ ๒. ผู้ได้รับใบอนุญาตต้องปฏิบัติตามเงื่อนไข ดังต่อไปนี้

(๑) ต้องปฏิบัติตามเทศบัญญัติเทศบาลนครปฐมว่าด้วย การควบคุมการจำหน่ายสินค้า
ในที่หรือทางสาธารณะ พ.ศ.

(๒)

ใบอนุญาตฉบับนี้ให้ใช้ได้จนถึงวันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

ออกให้ ณ วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

ลงชื่อ.....

ลงชื่อ.....

(.....)

(.....)

ผู้รับเงิน

นายกเทศมนตรีนครปฐม

คำเตือน

- ๑) ต้องแสดงใบอนุญาตนี้ไว้ในที่เปิดเผย เห็นได้ชัด ณ สถานที่ที่ได้รับใบอนุญาต
- ๒) ต้องห่ออายุใบอนุญาตก่อนใบอนุญาตสิ้นอายุ มิฉะนั้น ต้องชำระค่าปรับเพิ่มขึ้นร้อยละ ๒๐

เลขที่รับ...../.....

คำขอต่ออายุ

เลขที่.....

ใบอนุญาตจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณณะ

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน..... พ.ศ.....

ข้าพเจ้า..... อายุ..... ปี สัญชาติ.....
 อายุบ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ตรอก/ซอย..... ถนน.....
 ตำบล / แขวง..... อำเภอ / เขต..... จังหวัด.....
 โทรศัพท์.....

ขออภัยในคำขอต่ออายุใบอนุญาต จำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณณะ โดยลักษณะวิธี
 การจัดวางสินค้าในที่หนึ่งที่ได้เป็นปกติ การเรขายสินค้า ต่อ นายกเทศมนตรีนครปฐม
 โดยใช้สถานที่เพื่อจำหน่าย..... มีพื้นที่ประกอบการ..... ตารางเมตร
 เรขายสินค้าโดย..... ตั้งอยู่ ณ เลขที่..... ตรอก/ซอย.....
 ตำบล..... อำเภอเมืองนครปฐม จังหวัดนครปฐม
 โทรศัพท์.....

พร้อมคำขอนี้ ข้าพเจ้า ได้แนบเอกสารและหลักฐานต่าง ๆ มาด้วยแล้ว ดังนี้

๑. ใบอนุญาตเดิม
๒. ใบรับรองแพทย์ ของผู้ขอรับใบอนุญาต / ผู้ช่วยจำหน่าย
๓. ใบเสร็จรับเงินค่าธรรมเนียมเก็บ ขนาด ๕๐ ลูกฟอย
๔.

ขอรับรองว่าข้อความในแบบคำขอนี้ เป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ)..... ผู้ขอต่ออายุใบอนุญาต

(.....)

เลขที่รับ...../.....

แบบคำขอรับใบแทน

เลขที่.....

ใบอนุญาตจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณณะ

เขียนที่.....

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.

ข้าพเจ้า..... อายุ..... ปี สัญชาติ.....
 อยู่บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ตรอก/ซอย..... ถนน.....
 ตำบล / แขวง..... อำเภอ / เขต..... จังหวัด.....
 โทรศัพท์.....

ขอยื่นคำขอรับใบแทนใบอนุญาตจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณณะ โดยลักษณะวิธี
 การจัดวางสินค้าในที่หนึ่งที่ได้เป็นปกติ การเรขายสินค้า ต่อ นายกเทศมนตรีนครปฐม
 โดยใช้สถานที่เพื่อจำหน่าย..... มีพื้นที่ประกอบการ..... ตารางเมตร
 เรขายสินค้าโดย..... ตั้งอยู่ ณ เลขที่..... ตรอก/ซอย.....
 ตำบล..... อำเภอเมืองนครปฐม จังหวัดนครปฐม โทรศัพท์.....

พร้อมคำขอนี้ ข้าพเจ้า ได้แสดงเอกสารและหลักฐานต่าง ๆ มาด้วยแล้ว คือ

๑. กรณี ใบอนุญาตสัญชาติ

- บัตรประจำตัวประชาชน
- สำเนาบันทึกการแจ้งความต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ที่ใบอนุญาตสัญชาติ

๒. กรณีใบอนุญาตถูกทำลาย หรือชำรุดในสาระสำคัญ

- บัตรประจำตัวประชาชน
- ใบอนุญาตเดิมเท่าที่เหลืออยู่

ขอรับรองว่าข้อความในแบบคำขอนี้ เป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ) ผู้ขอใบแทนใบอนุญาต

(.....)

ใบแทน

แบบ สณ.๒



ใบอนุญาต
จำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณ
โดยลักษณะวิธีการจัดวางสินค้าที่หนึ่งที่ได้เป็นปกติ

เลขที่..... เลขที่..... ปี.....

อนุญาตให้..... อายุ..... ปี สัญชาติ.....
อยู่บ้านเลขที่ / สำนักงานเลขที่..... หมู่ที่..... ตรอก / ซอย..... ถนน.....
ตำบล / แขวง..... อำเภอ / เขต..... จังหวัด.....
โทรศัพท์.....

ข้อ ๑. จำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณ โดยลักษณะวิธีการจัดวางสินค้าที่หนึ่งที่ได้เป็นปกติ
เพื่อจำหน่าย มีพื้นที่ประกอบการ ตารางเมตร
ค่าธรรมเนียม บาท ใบเสร็จรับเงินเลขที่ เลขที่
ลงวันที่ เดือน พ.ศ.
ตั้งอยู่ ณ สถานที่ หมู่ที่ ตำบล
อำเภอเมืองนครปฐม จังหวัดนครปฐม

ข้อ ๒. ผู้ได้รับใบอนุญาตต้องปฏิบัติตามเงื่อนไข ดังต่อไปนี้

- (๑) ต้องปฏิบัติตามเทศบัญญัติเทศบาลนครปฐมว่าด้วยการควบคุมการจำหน่าย
สินค้าในที่หรือทางสาธารณ พ.ศ.
(๒)

ใบอนุญาตฉบับนี้ให้ใช้ได้จนถึงวันที่ เดือน พ.ศ.
ออกให้ ณ วันที่ เดือน พ.ศ.

ลงชื่อ.....

ลงชื่อ.....

(.....)

(.....)

ผู้รับเงิน

นายกเทศมนตรีนครปฐม

คำเตือน

- ๑) ต้องแสดงใบอนุญาตนี้ไว้ในที่เปิดเผย เห็นได้ชัดเจน ณ สถานที่ที่ได้รับใบอนุญาต
๒) ต้องห่อภาษีใบอนุญาตก่อนใบอนุญาตสิ้นอายุ มิฉะนั้น ต้องชำระค่าปรับเพิ่มขึ้นร้อยละ ๒๐

ใบแทน

แบบ สณ. ๓



ใบอนุญาต
จำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณ
โดยลักษณะวิธีการเร่ขายสินค้า

เลขที่..... เลขที่..... ปี.....

อนุญาตให้..... อายุ..... ปี สัญชาติ.....
อยู่บ้านเลขที่ / สำนักงานเลขที่..... หมู่ที่..... ตรอก / ซอย..... ถนน.....
ตำบล / แขวง..... อำเภอ / เขต..... จังหวัด.....
โทรศัพท์.....

ข้อ ๑. จำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณ โดยลักษณะวิธี การเร่ขายสินค้า
เพื่อจำหน่าย..... มีพื้นที่ประกอบการ..... ตารางเมตร
ค่าธรรมเนียม..... บาท ใบเสร็จรับเงินเลขที่..... เลขที่..... ลงวันที่..... เดือน..... พ.ศ.....
ตั้งอยู่ ณ สถานที่..... ตรอก/ซอย..... ตำบล.....
อำเภอเมืองนครปฐม จังหวัดนครปฐม

ข้อ ๒. ผู้ได้รับใบอนุญาตต้องปฏิบัติตามเงื่อนไข ดังต่อไปนี้

(๑) ต้องปฏิบัติตามเทศบัญญัติเทศบาลนครปฐมว่าด้วย การควบคุมการจำหน่ายสินค้า
ในที่หรือทางสาธารณ พ.ศ.

(๔)

ใบอนุญาตฉบับนี้ให้ใช้ได้จนถึงวันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

ออกให้ ณ วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

ลงชื่อ.....

ลงชื่อ.....

(.....)

(.....)

ผู้รับเงิน

นายกเทศมนตรีนครปฐม

คำเตือน

- ๑) ต้องแสดงใบอนุญาตนี้ไว้ในที่เปิดเผย เห็นได้ชัดเจน ณ สถานที่ที่ได้รับใบอนุญาต
- ๒) ต้องต่ออายุใบอนุญาตก่อนใบอนุญาตสิ้นอายุ มิฉะนั้น ต้องชำระค่าปรับเพิ่มที่น้ำรอยละ ๒๐



ประกาศเทศบาลนครปฐม
เรื่อง รับฟังความคิดเห็นของประชาชนต่อร่างเทศบัญญัติเทศบาลนครปฐม
เรื่อง ควบคุมตลาด พ.ศ. ...

ด้วยเทศบาลนครปฐม ได้ดำเนินการปรับปรุงเทศบัญญัติเทศบาลนครปฐม เรื่อง ตลาด พ.ศ. ๒๕๔๘ เนื่องจากได้บังคับใช้มาเป็นระยะเวลาหนึ่ง ในปัจจุบันมีกฎหมายท้องถิ่นที่กำหนดหลักเกณฑ์ และมาตรการที่เปลี่ยนแปลงไป เทศบาลนครปฐมจึงได้ดำเนินการปรับปรุง เทศบัญญัติ

ในการนี้ เพื่อให้การพิจารณา_r่างเทศบัญญัติเทศบาลนครปฐม เรื่อง ควบคุมตลาด พ.ศ. ... สอดคล้องตามพระราชบัญญัติหลักเกณฑ์การจัดทำร่างกฎหมายและการประเมินผลสัมฤทธิ์ของกฎหมาย พ.ศ. ๒๕๖๒ จึงจัดให้มีการรับฟังความคิดเห็นของประชาชน โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ข้อมูลร่างเทศบัญญัติเทศบาลนครปฐม เรื่อง ควบคุมตลาด พ.ศ. ...
๒. ระยะเวลาในการรับฟังความคิดเห็นของประชาชน ๑๕ วัน คือ ตั้งแต่วันที่ ๑ ๔ ก.พ. ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๒ ๘ ก.พ. ๒๕๖๗

๓. วิธีการแสดงความคิดเห็น ดังนี้

ดาวน์โหลดร่างเทศบัญญัติ เรื่อง ควบคุมตลาด พ.ศ. ... และแสดงความคิดเห็น ผ่านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยสแกน QR CODE บนเว็บไซต์เทศบาลนครปฐม <https://www.nakhonpathomcity.go.th/> หรือ Facebook งานประชาสัมพันธ์ เทศบาลนครปฐม

๔. สรุปผลการรับฟังความคิดเห็นของประชาชน และประกาศให้ประชาชนทราบภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่เสร็จสิ้นการรับฟังความคิดเห็นของประชาชน

๕. นำความคิดเห็นของประชาชนมาปรับปรุงแก้ไขร่างเทศบัญญัติเทศบาลนครปฐม
เรื่อง ควบคุมตลาด พ.ศ. ... เพื่อเสนอต่อสภาเทศบาลนครปฐม

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑ ๓ ก.พ. ๒๕๖๗

ร้อยเอก

(สมศักดิ์ หวานุตตา)
รองนายกเทศมนตรี ปฏิบัติราชการแทน
นายกเทศมนตรีนครปฐม

แบบสอบถามความคิดเห็นต่อร่างเทศบัญญัติเทศบาลนครปฐม
เรื่อง ควบคุมตลาด พ.ศ. ...



ร่างเทศบัญญัติเทศบาลนครปฐม
เรื่อง ควบคุมตลาด พ.ศ. ...



(ร่าง)
บันทึกหลักการและเหตุผล
ประกอบร่างเทศบัญญัติเทศบาลนครปฐม
เรื่อง ควบคุมตลาด พ.ศ. ...

หลักการ
ให้มีเทศบัญญัติเทศบาลนครปฐม ว่าด้วยการควบคุมตลาด

เหตุผล

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงเทศบัญญัติเทศบาลนครปฐมให้สอดคล้องเหมาะสมกับ
สภาพการณ์ และกำหนดสุขลักษณะในการดำเนินการตลาดให้ถูกต้องเหมาะสมเพื่อเป็นการป้องกันอันตราย
อันเกิดต่อสุขภาพของประชาชนและสิ่งแวดล้อม สมควรกำหนดลักษณะของตลาด สุขลักษณะในการดำเนิน
กิจกรรมตลาด สุขลักษณะสำหรับผู้ขายของและผู้ซื้อยาของในตลาด หลักเกณฑ์การอนุญาตให้ดำเนินกิจการ
ตลาดและอัตราค่าธรรมเนียมการออกใบอนุญาตให้ดำเนินกิจกรรมตลาด จึงตราเทศบัญญัตินี้

ร่างเทศบัญญัติเทศบาลนครปฐม เรื่อง ควบคุมตลาด พ.ศ.

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงเทศบัญญัติว่าด้วยการควบคุมตลาดในเขตเทศบาลนครปฐม อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖๐ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๔๙๖ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติเทศบาล (ฉบับที่ ๕) พ.ศ.๒๕๑๐ และมาตรา ๖๓ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๔๙๖ ประกอบมาตรา ๓๕ มาตรา ๓๗ มาตรา ๔๔ มาตรา ๔๕ มาตรา ๔๘ มาตรา ๖๓ และมาตรา ๖๕ แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๑๕ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติการสาธารณสุข (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๑๐ และกฎกระทรวงว่าด้วยสุขลักษณะของตลาด พ.ศ.๒๕๑๕ เทศบาลนครปฐมโดยความเห็นชอบของสภาเทศบาลนครปฐมและผู้ว่าราชการจังหวัดนครปฐมจึงตราเทศบัญญัติดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ เทศบัญญัตินี้เรียกว่า “เทศบัญญัติเทศบาลนครปฐม เรื่อง ควบคุมตลาด พ.ศ. ...”

ข้อ ๒ เทศบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับในเขตเทศบาลนครปฐมตั้งแต่วันที่ประกาศไว้โดยเปิดเผยแพร่ที่สำนักงานเทศบาลนครปฐมแล้ว ๗ วัน

ข้อ ๓ ให้ยกเลิก

(๑) เทศบัญญัติเทศบาลนครปฐม เรื่อง ตลาด พ.ศ. ๒๕๔๘

(๒) เทศบัญญัติเทศบาลนครปฐม เรื่อง ปรับอัตราราค่าธรรมเนียม สำหรับการดำเนินกิจกรรมกฎหมายว่าด้วยการสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๕๐ ลำดับ ๒ การออกใบอนุญาตจัดตั้งตลาด

ข้อ ๔ ในเทศบัญญัตินี้

“ตลาด” หมายความว่า สถานที่ซึ่งปกติจัดตั้งให้ผู้ค้าใช้เป็นที่ชุมนุมเพื่อจำหน่ายสินค้าประเภทสัตว์ เนื้อสัตว์ ผัก ผลไม้ หรืออาหารอันมีสภาพเป็นของสด ประกอบหรือปูรุ่งแล้ว หรือของเสียจ่าย ทั้งนี้ ไม่ว่าจะมีการจำหน่ายสินค้าประเภทอื่นด้วยหรือไม่ก็ตาม และหมายความรวมถึงบริเวณซึ่งจัดตั้งสำหรับให้ผู้ค้าใช้เป็นที่ชุมนุมเพื่อจำหน่ายสินค้าประเภทดังกล่าวเป็นประจำหรือเป็นครั้งคราวหรือตามวันที่กำหนด

“สินค้า” หมายความว่า สิ่งของที่ซื้อขายกัน

“อาหาร” หมายความว่า อาหารตามกฎหมายว่าด้วยอาหาร

“อาหารสด” หมายความว่า อาหารประเภทสัตว์ เนื้อสัตว์ ผัก ผลไม้ และของอื่นๆ ที่มีสภาพเป็นของสด

“อาหารประเภทเนื้อสัตว์ชำแหละ” หมายความว่า อาหารสดประเภทเนื้อสัตว์หรือเนื้อสัตว์ที่มีการชำแหละ ณ แผงจำหน่ายสินค้า

“อาหารประเภทปูรุ่งสำเร็จ” หมายความว่า อาหารที่ผ่านการทำ ประกอบหรือปูรุ่งสำเร็จพร้อมที่จะรับประทานได้ รวมทั้งของหวานและเครื่องดื่มชนิดต่างๆ

“สุขาภิบาลอาหาร” หมายความว่า การจัดการและควบคุมป้องกันโรค เพื่อให้อาหารสะอาดปลอดภัยจากเชื้อโรค และสารเคมีที่เป็นพิษซึ่งเป็นอันตรายต่อสุขภาพอนามัยของผู้บริโภค เช่น อาหาร ผู้สัมผัสอาหาร สถานที่ทำ ประกอบ ปูรุ่ง และจำหน่ายอาหาร ภาชนะ อุปกรณ์ สัตว์และแมลงที่เป็นพาหะนำโรค

“การล้างตลาดตามหลักการสุขาภิบาล” หมายความว่า การทำความสะอาดตัวอาคาร แหงจำหน่ายสินค้าในตลาด พื้น ผนัง เพดาน ทางระบายน้ำ ตะแกรงดักมูลฝอย บ่อตักไขมัน บ่อพักน้ำเสียที่เก็บรวบรวมหรือที่รองรับมูลฝอย ห้องส้วม ที่ปัสสาวะ อ่างล้างมือ และบริเวณตลาดให้สะอาด ไม่มีสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอยหยาดไย ผุนလะองและคราบสกปรก รวมทั้งให้มีการข่าวเชื้อ ทั้งนี้ สารเคมีที่ใช้ต้องไม่มีผลกระทบต่อระบบบำบัดน้ำเสียของตลาด

“เจ้าพนักงานห้องถีน” หมายความว่า นายกเทศมนตรีนครปฐม

“เจ้าพนักงานสาธารณสุข” หมายความว่า เจ้าพนักงานซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากรัฐมนตรีว่าการกระทรวงสาธารณสุขให้ปฏิบัติการตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๓๕

ข้อ ๔ ให้นายกเทศมนตรีนครปฐมเป็นผู้รักษาการให้เป็นไปตามเทศบัญญัตินี้ และให้มีอำนาจออกระเบียบ ประกาศ หรือคำสั่งเพื่อปฏิบัติการให้เป็นไปตามเทศบัญญัตินี้

หมวด ๑

บททั่วไป

ข้อ ๖ ตลาดแบ่งออกเป็น ๒ ประเภท ดังนี้

(๑) ตลาดประเภทที่ ๑ ได้แก่ ตลาดที่มีโครงสร้างอาคาร และมีลักษณะตามที่กำหนดไว้ในหมวด ๒ ส่วนที่ ๑

(๒) ตลาดประเภทที่ ๒ ได้แก่ ตลาดที่ไม่มีโครงสร้างอาคาร และมีลักษณะตามที่กำหนดไว้ในหมวด ๒ ส่วนที่ ๒

ข้อ ๗ ที่ตั้งของตลาดต้องอยู่ห่างไม่น้อยกว่า ๑๐๐ เมตร จากแหล่งที่ก่อให้เกิดมลพิษ ของเสีย โรงเลี้ยงสัตว์ แหล่งสีเคมี ที่กำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย อันอาจเป็นอันตรายต่อสุขภาพอนามัย เว้นแต่จะมีวิธีการป้องกันซึ่งเจ้าพนักงานสาธารณสุขได้ให้ความเห็นชอบแล้ว

ข้อ ๘ ผู้ดำเนินกิจกรรมตลาดต้องดำเนินการให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่กำหนดตามเทศบัญญัตินี้ รวมทั้งกฎกระทรวงและประกาศกระทรวงออกตามความในพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕

หมวด ๒

สุขาลักษณะในการดำเนินกิจกรรมตลาด

ส่วนที่ ๑

สุขาลักษณะของตลาดประเภทที่ ๑

ข้อ ๙ ตลาดประเภทที่ ๑ ต้องมีส่วนประกอบของสถานที่และสิ่งปลูกสร้าง คือ อาคารสิ่งปลูกสร้าง สำหรับผู้ขายของ ที่ขายสินค้า ห้องสัมมนา ที่บ้านชาว อ่างล้างมือ ที่เก็บรวบรวมหรือท่องรับมูลฝอย และที่จอดยานพาหนะ ตามที่กำหนดไว้ในส่วนนี้

ข้อ ๑๐ อาคารสิ่งปลูกสร้างสำหรับผู้ขายต้องมีและเป็นไปตามหลักเกณฑ์และสุขาลักษณะดังต่อไปนี้

(๑) ถนนรอบอาคารตลาดกว้างไม่น้อยกว่า ๔ เมตร และมีทางเข้าออกบริเวณตลาดกว้างไม่น้อยกว่า ๔ เมตร อย่างน้อย ๑ ทาง

(๒) ตัวอาคารตลาดทำด้วยวัสดุถาวรสันคง และแข็งแรง

(๓) หลังคาสร้างด้วยวัสดุที่ไฟ และแข็งแรงทนทาน ความสูงของหลังคาต้องมีความเหมาะสมสมกับการระบายอากาศของตลาดนั้น

(๔) พื้นทำด้วยวัสดุถาวรสันคง และแข็งแรง ไม่คุดซึมน้ำ เรียบ ล้างทำความสะอาดง่าย ไม่มีน้ำซึมและไม่ลื่น

(๕) ทางเดินภายในอาคารมีความกว้างไม่น้อยกว่า ๒ เมตร

(๖) เครื่องกันหรือสิ่งกีดขวางทำด้วยวัสดุถาวร และแข็งแรง สามารถป้องกันสัตว์ เช่น สุนัขมีให้เข้าไปในตลาด

(๗) การระบายอากาศภายในตลาดเพียงพอ เหมาะสม และไม่มีกลิ่นเหม็นอับ

(๘) ความเข้มของแสงสว่างในอาคารตลาดไม่น้อยกว่า ๒๐๐ ลักซ์

(๙) แผงจำหน่ายสินค้าประเภทอาหารทำด้วยวัสดุถาวร เรียบ มีความลาดเอียง และทำความสะอาดง่ายมีความสูงจากพื้นไม่น้อยกว่า ๖๐ เซนติเมตร มีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๑.๕ ตารางเมตร และมีทางเข้าออกสะดวก โดยมีที่นั่งสำหรับผู้ขายของแยกต่างหากจากแผง

(๑๐) น้ำประปาหรือน้ำสะอาดแบบระบบห่ออย่างเพียงพอสำหรับล้างสินค้าหรือล้างมือ ทั้งนี้ ต้องวางท่อในลักษณะที่ปลอดภัย ไม่เกิดการปนเปื้อนจากน้ำโถสุขา ไม่ติดหรือหักกับห้องรับน้ำเสียหรือสิ่งปฏิกูล โดย

(ก) มีที่ล้างอาหารสดอย่างน้อย ๑ จุด และในแต่ละจุดจะต้องมีกอกน้ำไม่น้อยกว่า ๓ กอก กรณีที่มีแผงจำหน่ายอาหารสดตั้งแต่ ๓๐ แผง ขึ้นไป ต้องจัดให้มีที่ล้างอาหารสด ๑ จุดต่อจำนวนแผง จำหน่ายอาหารสดทุก ๓๐ แผง เศษของ ๓๐ แผง ถ้าเกิน ๑๕ แผงให้ถือเป็น ๓๐ แผง

(ข) มีกอกน้ำประจำแผงจำหน่ายอาหารประเภทเนื้อสัตว์ชำแหละ และแผงจำหน่ายอาหารประเภทปรุงสำเร็จ

(ค) มีที่เก็บสารองน้ำในปริมาณเพียงพอและสะอาดต่อการใช้ กรณีที่มีแผงจำหน่ายอาหารสดตั้งแต่ ๕๐ แผงขึ้นไปต้องจัดให้มีน้ำสำรองอย่างน้อย ๕ ลูกบาศก์เมตรต่อจำนวนแผงจำหน่าย อาหารสด ทุก ๑๐๐ แผง เศษของ ๑๐๐ แผง ถ้าเกิน ๕๐ แผง ให้ถือเป็น ๑๐๐ แผง

(๑๑) ระบบบำบัดน้ำเสียหรือน้ำทิ้ง และทางระบายน้ำตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคาร ทั้งนี้ ให้มีตะแกรงตักน้ำฝอยและปอดักไขมันด้วย

(๑๒) การติดตั้งระบบการป้องกันอัคคีภัยตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคาร

ความใน (๑) และ (๕) มิให้ใช้บังคับกับตลาดที่จัดตั้งขึ้นก่อนวันที่กฎกระทรวง ฉบับที่ ๔ (พ.ศ.๒๕๔๑) ออกตามความในพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ ใช้บังคับ และมีข้อจำกัดเรื่องพื้นที่ ซึ่งไม่อาจจัดให้มีถนนรอบอาคารตลาด ทางเข้าออกบริเวณตลาด และทางเดินภายในอาคารตามที่กำหนดได้

ข้อ ๑๓ ต้องจัดให้มีที่ขันถ่ายสินค้าตั้งอยู่ในบริเวณหนึ่งบริเวณใดโดยเฉพาะ มีพื้นที่เพียงพอ สำหรับการขนถ่ายสินค้าในแต่ละวัน และสะอาดต่อการขนถ่ายสินค้าและการรักษาความสะอาด

ความในวรรคหนึ่งมิให้ใช้บังคับกับตลาดที่จัดตั้งขึ้นก่อนวันที่กฎกระทรวง ฉบับที่ ๔ (พ.ศ.๒๕๔๑) ออกตามความในพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ ใช้บังคับ และมีข้อจำกัดเรื่องพื้นที่ซึ่งไม่อาจจัดให้มีถนนรอบอาคารตลาด ทางเข้าออกบริเวณตลาด และทางเดินภายในอาคารตามที่กำหนดได้

ข้อ ๑๔ ต้องจัดให้มีที่ปัสสาวะและอ่างล้างมือตามแบบและจำนวนที่กำหนดในกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคาร และตั้งอยู่ในที่เหมาะสมนอกตัวอาคารตลาด หรือในกรณีที่อยู่ในอาคารตลาดต้องแยก เป็นสัดส่วนโดยเฉพาะ มีผนังกั้นโดยไม่ให้มีประตูเปิดสู่บริเวณจำหน่ายอาหารโดยตรง

ข้อ ๑๕ ต้องจัดให้มีที่เก็บรวบรวมหรือที่รับน้ำฝน ตามที่กำหนดในกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคาร ตั้งอยู่นอกตัวอาคารตลาดและอยู่ในพื้นที่ที่รอกเก็บน้ำฝนฝอยเข้าออกได้สะดวก มีการปิดปิดและป้องกันไม่ให้สัตว์เข้าไปคุ้ยเขี่ย ตามที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นโดยคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุขเห็นชอบว่า เหมาะสมกับตลาดนั้น

ข้อ ๑๖ ต้องจัดให้มีที่จอดยานพาหนะอย่างเหมาะสมตามที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นกำหนด

ส่วนที่ ๒

สุขลักษณะของตลาดประเภทที่ ๒

ข้อ ๑๕ ตลาดประเภทที่ ๒ ต้องจัดให้มีสถานที่สำหรับผู้ขายของ ห้องสัมม ที่ปีสสาวะ อ่างล้างมือ และที่เก็บรวบรวมหรือที่รองรับมูลฝอย ตามที่กำหนดไว้ในส่วนนี้

ข้อ ๑๖ สถานที่สำหรับผู้ขายของต้องมีและเป็นไปตามหลักเกณฑ์และสุขลักษณะดังต่อไปนี้

(๑) ทางเดินภายในตลาดมีความกว้างไม่น้อยกว่า ๒ เมตร

(๒) บริเวณสำหรับผู้ขายของประเภทอาหารสดต้องจัดให้เป็นสัดส่วนโดยเฉพาะ โดยมีลักษณะเป็นพื้นเรียบ แข็งแรง ไม่ลื่น สามารถล้างทำความสะอาดได้ง่าย และไม่มีน้ำซึ่ง เช่น พื้นคอนกรีต พื้นที่ปูด้วยคอนกรีตสำเร็จ หรือพื้นลาดด้วยยางแอสฟัลต์

(๓) แผงจำหน่ายสินค้าประเภทอาหารทำด้วยวัสดุแข็งแรงที่มีผิวเรียบ ทำความสะอาดง่าย มีความสูงจากพื้นไม่น้อยกว่า ๖๐ เซนติเมตร และอาจเป็นแบบพับเก็บได้

(๔) น้ำประปาหรือน้ำสะอาดอย่างเพียงพอ และจัดให้มีที่ล้างทำความสะอาดอาหารและภาชนะในบริเวณแผงจำหน่ายอาหารสด แผงจำหน่ายอาหารประเภทเนื้อสัตว์ชำแหละ และแผงจำหน่ายอาหารประเภทปรุงสำเร็จ

(๕) ทางระบายน้ำจากจุดที่มีที่ล้าง โดยเป็นร่างแบบเปิด ทำด้วยวัสดุที่มีผิวเรียบ มีความลาดเอียงให้สามารถระบายน้ำได้สะดวก มีตะแกรงตักมูลฝอยก่อนระบายน้ำออกสู่ท่อระบายน้ำสาธารณะหรือแหล่งน้ำสาธารณะ และไม่ก่อให้เกิดเหตุเดือดร้อนร้าคุณแก่ประชาชนข้างเคียง ในกรณีจำเป็นเจ้าพนักงานห้องถีนโดยคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุขอาจกำหนดให้จัดให้มีบ่อตักไขมัน หรือบ่อพักน้ำเสีย ก่อนระบายน้ำออกสู่ท่อระบายน้ำสาธารณะหรือแหล่งน้ำสาธารณะก็ได้

(๖) กรณีที่มีโครงสร้างเฉพาะเสาและหลังคา โครงเหล็กคลุมผ้าใบ เต็นท์ ร่มหรือสิ่งอื่นใด ในลักษณะเดียวกัน ต้องอยู่ในสภาพที่มั่นคงแข็งแรง

ข้อ ๑๗ ต้องจัดให้มีห้องสัมม ที่ปีสสาวะและอ่างล้างมือตามจำนวนและหลักเกณฑ์ด้านสุขลักษณะที่เจ้าพนักงานห้องถีนกำหนดโดยคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุข และตั้งอยู่ในที่ที่เหมาะสมสมนองสถานที่ขายของ เว้นแต่จะจัดให้มีสัมมเคลื่อนที่ สัมมสาธารณะ สัมมเอกชนหรือสัมมของหน่วยงานราชการที่ได้รับอนุญาตให้ใช้อยู่ในบริเวณใกล้เคียง ทั้งนี้ ให้มีระยะห่างจากตลาดไม่เกิน ๕๐ เมตร

ข้อ ๑๘ ต้องจัดให้มีที่เก็บรวบรวมหรือที่รองรับมูลฝอยอย่างเพียงพอที่จะรองรับบริมาณมูลฝอย ในแต่ละวัน และมีลักษณะเหมาะสมตามที่เจ้าพนักงานห้องถีนกำหนดโดยคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุข

ข้อ ๑๙ เมื่อผู้รับใบอนุญาตให้จัดตั้งตลาดประเภทที่ ๒ ได้ดำเนินกิจการต่อเนื่องกันเป็นระยะเวลาหนึ่งแล้ว ถ้าเจ้าพนักงานห้องถีนเห็นว่าตลาดประเภทที่ ๒ นั้น มีศักยภาพที่จะพัฒนาเป็นตลาดประเภทที่ ๑ ได้ให้เจ้าพนักงานห้องถีนและผู้รับใบอนุญาตว่ามีภาระกำหนดแผนการพัฒนาปรับปรุงตลาดประเภทที่ ๒ ให้เป็นตลาดประเภทที่ ๑ ตามเทศบัญญัตินี้ ตามระยะเวลาและขั้นตอนที่เจ้าพนักงานห้องถีนกำหนด

ส่วนที่ ๓

การดำเนินกิจกรรมตลาด

ข้อ ๒๐ การจัดวางสินค้าในตลาดแต่ละประเภทต้องจัดให้เป็นหมวดหมู่ และไม่ปะปนกันเพื่อสะดวกในการคุ้มครองความสะอาดและป้องกันการปนเปื้อนในอาหาร

ข้อ ๒๑ การเปิดและปิดตลาดต้องเป็นไปตามเวลาที่เจ้าพนักงานห้องถีนกำหนด

ข้อ ๒๒ ผู้รับใบอนุญาตให้จัดตั้งตลาดประเภทที่ ๑ ต้องรับผิดชอบดูแลเกี่ยวกับการบำรุงรักษาตลาดและการรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยในตลาดให้ถูกสุขลักษณะ ดังต่อไปนี้

(๑) บำรุงรักษาโครงสร้างต่างๆ ของตลาด ให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ดีตลอดเวลา เช่น ตัวอาคาร พื้น ผ้าเด丹 แผงจำหน่ายสินค้า ระบบบำบัดน้ำเสียหรือน้ำทิ้ง และทางระบายน้ำ อุปกรณ์ต่างๆ เช่น ส่ายไฟ หลอดไฟ พัดลม ก้อนน้ำ ห้องน้ำประปา และสาธารณูปโภคอื่น

(๒) จัดให้มีการเก็บความมูลฝอยบริเวณตลาด และดูแลความสะอาดของตะแกรง ตักมูลฝอย บ่อตักไขมัน ระบบบำบัดน้ำเสียหรือน้ำทิ้ง และทางระบายน้ำ มิให้มีกลิ่นเหม็นเป็นประจำทุกวัน และดูแลที่เก็บรวบรวมหรือที่รองรับมูลฝอยให้ถูกสุขลักษณะเสมอ

(๓) ดูแลห้องส้วม ที่ปัสสาวะ และอ่างล้างมือให้อยู่ในสภาพที่สะอาด ใช้งานได้ดี และเปิดให้ใช้ตลอดเวลาที่เปิดตลาด

(๔) จัดให้มีการล้างทำความสะอาดตลาดเป็นประจำทุกวัน โดยเฉพาะแผงจำหน่ายอาหารสด และแผงจำหน่ายอาหารประเภทเนื้อสัตว์ชำแหละ และมีการล้างตลาดตามหลักการสุขาภิบาลอย่างน้อยเดือนละ ๑ ครั้ง ในกรณีที่มีการระบาดของโรคติดต่อ เจ้าพนักงานห้องถังโดยคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุข อาจแจ้งให้มีการล้างตลาดตามหลักการสุขาภิบาลมากกว่าเดือนละ ๑ ครั้งก็ได้

(๕) จัดให้มีการทำส้วตหรือแมลงที่เป็นพาหะนำโรคภัยในบริเวณตลาดอย่างน้อยเดือนละ ๑ ครั้ง

(๖) ดูแลแผงจำหน่ายอาหารประเภทเนื้อสัตว์ชำแหละมิให้ปล่อยน้ำหรือของเหลวไหลจากแผงลงสู่พื้นตลาด และจัดให้มีทางระบายน้ำหรือของเหลวลงสู่ทางระบายน้ำหลักของตลาด

ข้อ ๒๓ ผู้รับอนุญาตให้จัดตั้งตลาดประเภทที่ ๒ ต้องรับผิดชอบดูแลเกี่ยวกับการบำรุงรักษาตลาด และการรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยภายในตลาดให้ถูกสุขลักษณะดังต่อไปนี้

(๑) จัดให้มีการเก็บความมูลฝอยบริเวณตลาด และดูแลความสะอาดของตะแกรงตักมูลฝอย รวมทั้งกรณีที่มีบ่อตักไขมัน บ่อพักน้ำเสีย และทางระบายน้ำ มิให้มีกลิ่นเหม็นเป็นประจำทุกวัน และดูแลที่เก็บรวบรวมหรือที่รองรับมูลฝอยให้ถูกสุขลักษณะเสมอ

(๒) ดูแลห้องส้วม ที่ปัสสาวะ และอ่างล้างมือ ให้อยู่ในสภาพที่สะอาด ใช้งานได้ดี และเปิดให้ใช้ตลอดเวลาที่เปิดตลาด

(๓) จัดให้มีการล้างทำความสะอาดตลาดเป็นประจำทุกวัน โดยเฉพาะแผงจำหน่ายอาหารสด และแผงจำหน่ายอาหารประเภทเนื้อสัตว์ชำแหละ ในกรณีที่มีการระบาดของโรคติดต่อให้ดำเนินการล้างตลาดตามหลักการสุขาภิบาลตามที่เจ้าพนักงานห้องถังโดยคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุขแจ้งให้ปฏิบัติ

(๔) จัดให้มีการป้องกันไม่ให้น้ำหรือของเหลวไหลจากแผงจำหน่ายอาหารประเภทเนื้อสัตว์ชำแหละลงสู่พื้นตลาด

ข้อ ๒๔ เพื่อประโยชน์ในการป้องกันเหตุร้าย ภัยพิษที่เป็นอันตราย หรือการระบาดของโรคติดต่อ ผู้รับใบอนุญาตให้จัดตั้งตลาดประเภทที่ ๑ หรือตลาดประเภทที่ ๒ ต้องไม่กระทำการและต้องควบคุมดูแล มิให้ผู้ใดกระทำการ ดังต่อไปนี้

(๑) จำหน่ายอาหารที่ไม่สะอาดหรือไม่ปลอดภัยตามกฎหมายว่าด้วยอาหารในตลาด

(๒) นำสัตว์ทุกชนิดเข้าไปในตลาด เว้นแต่สัตว์ที่นำไปปั้งไว้ในที่ซึ่งสัตว์เพื่อจำหน่าย

(๓) ขายหรือซื้อขายและสัตว์ใหญ่ เช่น โค กระบือ แพะ แกะหรือสุกร ในตลาด รวมทั้งฝ่าหรือข้าวและสัตว์ปีกในกรณีที่เกิดการระบาดของโรคไข้หวัดใหญ่ที่ติดต่อจากสัตว์ในเขตห้องที่นั่น

(๔) สะสมหรือหมักหมมสิ่งหนึ่งสิ่งใดในตลาด จนทำให้สถานที่สกปรก 反感 เป็นเหตุร้าย เกิดมลพิษที่เป็นอันตราย หรือเป็นที่เพาะพันธุ์สัตว์หรือแมลงที่เป็นพาหะนำโรค

(๕) ถ่ายเทหรือทิ้งมูลฝอยหรือสิ่งปฏิกูลในที่อื่นได้ นอกจากที่ซึ่งจัดไว้สำหรับรองรับมูลฝอยหรือสิ่งปฏิกูล

(๖) ทำให้น้ำใช้ในตลาดเกิดความสกปรกจนเป็นเหตุให้เป็นหรืออาจเป็นอันตราย
ต่อสุขภาพ

(๗) ก่อหรือจุดไฟไว้ในลักษณะซึ่งอาจเป็นที่ดีดดร้อนหรือเกิดอันตรายแก่ผู้อื่น

(๘) ใช้ตลาดเป็นที่พักอาศัยหรือเป็นที่พักค้างคืน

(๙) กระทำการอื่นใดที่อาจก่อให้เกิดเหตุร้าย มนพิษที่เป็นอันตราย หรือการระบาด
ของโรคติดต่อ เช่น เสียงดัง แสงกระพริบ ความสั่นสะเทือน หรือมีกลิ่นเหม็น

ส่วนที่ ๔

ผู้ขายของและผู้ซื้อยาขายของในตลาด

ข้อ ๒๕ ผู้ขายของและผู้ซื้อยาขายของในตลาดต้องปฏิบัติและให้ความร่วมมือกับผู้รับใบอนุญาตให้
จัดตั้งตลาด เจ้าพนักงานท้องถิ่น และเจ้าพนักงานสาธารณสุข ในเรื่องดังต่อไปนี้

(๑) การจัดระเบียบและกฎเกณฑ์ในการรักษาความสะอาดของตลาด

(๒) การจัดหมวดหมู่สินค้า

(๓) การดูแลความสะอาดแห้งจำหน่ายสินค้าของตน

(๔) การรวบรวมมูลฝอยลงในภาชนะรองรับที่เหมาะสม

(๕) การล้างตลาด

(๖) การเข้ารับการฝึกอบรมด้านสุขาภิบาลอาหารและอื่น ๆ ตามหลักเกณฑ์ที่
เจ้าพนักงานท้องถิ่นกำหนดโดยคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุข

(๗) การตรวจสอบตามที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นกำหนดโดยคำแนะนำของเจ้าพนักงาน
สาธารณสุข

ข้อ ๒๖ ผู้ขายของและผู้ซื้อยาขายของในตลาดต้องปฏิบัติเกี่ยวกับสินค้าและแห้งจำหน่ายสินค้า
ดังต่อไปนี้

(๑) ให้วางสินค้าบนแห้งจำหน่ายสินค้าหรือขอบเขตที่กำหนด โดยห้ามวางสินค้าล้ำ
แห้งจำหน่ายสินค้าหรือขอบเขตที่กำหนด และห้ามวางสินค้าสูงจนอาจเกิดอันตรายหรือส่งผลกระทบต่อระบบการ
ระบายน้ำอากาศ และแสงสว่าง ทั้งนี้ ตามที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นกำหนดโดยคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุข

(๒) ห้ามวางสินค้าประเภทวัตถุอันตรายปะปนกับสินค้าประเภทอาหาร

(๓) ให้วางสินค้าประเภทอาหาร เครื่องดื่ม และภาชนะอุปกรณ์ในขอบเขตที่กำหนด
โดยสูงจากพื้นตลาดไม่น้อยกว่า ๖๐ เซนติเมตร

(๔) ห้ามเก็บสินค้าประเภทอาหารไว้ใต้แห้งจำหน่ายสินค้า เว้นแต่อาหารในภาชนะบรรจุ
ที่ปิดสนิทตามกฎหมายว่าด้วยอาหาร หรืออาหารที่มีการป้องกันการเน่าเสียและปกปิดมิดชิด ทั้งนี้ ต้องมีการรักษา
ความสะอาดและป้องกันสัตว์หรือแมลงที่เป็นพาหะนำโรค

(๕) ไม่ใช้แสงหรือวัสดุอื่นใดที่ทำให้ผู้บริโภคมองเห็นอาหารต่างไปจากสภาพ
ที่เป็นจริง

(๖) ห้ามต่อเติมแห้งจำหน่ายสินค้า เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น
โดยคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุข

ข้อ ๒๗ ผู้ขายของและผู้ซื้อยาขายของในตลาดต้องมีสุขอนามัยส่วนบุคคล ดังต่อไปนี้

(๑) มีสุขภาพร่างกายแข็งแรง ไม่เป็นโรคที่สั่งครมรังเกียจ หรือไม่เป็นพำนองนำโรคติดต่อ เช่น อหิวạกโรค ไข้รากสาดน้อย บิด ไข้สูกใส หัด คางทูม วันโรคในระยะอันตราย โรคเรือนในระยะติดต่อหรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม โรคผิวหนังที่น่ารังเกียจ ไวรัสตับอักเสบชนิดเอ ไข้หวัดใหญ่รวมถึงไข้หวัดใหญ่ที่ติดต่อกันจากสัตว์ และโรคตามที่เจ้าพนักงานห้องถินกำหนดโดยคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุข

(๒) ในระหว่างข่ายสินค้าต้องแต่งกายสุภาพ สะอาด เรียบร้อย หรือตามที่เจ้าพนักงานห้องถินกำหนดโดยคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุข

(๓) ในระหว่างข่ายสินค้าประเภทอาหารต้องปฏิบัติตามหลักสุขอนามัยส่วนบุคคล เช่น ไม่อิ่วหรือจากรดอาหาร ไม่ใช้มือหยิบจับอาหารที่พร้อมรับประทานโดยตรง ล้างมือให้สะอาดก่อนหยิบหรือจับอาหาร ไม่สูบบุหรี่หรือดื่มสุรา เป็นต้น

ข้อ ๒๘ ผู้ขายของและผู้ซื้อยาของในตลาดต้องปฏิบัติให้ถูกสุขลักษณะในการจำหน่ายทำ ประกอบ ปรุง เก็บหรือสะสมอาหาร และการรักษาความสะอาดของภาชนะ น้ำใช้และของใช้ต่าง ๆ ดังต่อไปนี้

(๑) อาหารที่ขายต้องสะอาด และปลอดภัยตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยอาหาร

(๒) อาหารสดเฉพาะสัตว์ เนื้อสัตว์ และอาหารทะเล ต้องเก็บรักษาในอุณหภูมิไม่เกิน ๕ องศาเซลเซียส ในตู้เย็นหรือแขวนแข็งติดต่อกันต่อระยะเวลาการเก็บ

(๓) การจำหน่ายอาหารประเภทปรุงสำเร็จต้องใช้เครื่องใช้ ภาชนะที่สะอาด และต้องมีอุปกรณ์ปิดอาหารเพื่อป้องกันการปนเปื้อน และรักษาอุปกรณ์ปิดอาหารนั้นให้สะอาดและใช้ได้ดีอยู่เสมอ

(๔) ในการน้ำที่เป็นแพลงจำหน่ายอาหาร ซึ่งมีการทำ ประกอบ และปรุงอาหาร ต้องจัดสถานที่ไว้ให้เป็นสัดส่วนโดยเฉพาะเพื่อการน้ำและต้องปฏิบัติให้ถูกต้องตามหลักการสุขาภิบาลอาหาร

(๕) เครื่องมือ เครื่องใช้ และภาชนะอุปกรณ์ที่ใช้ เช่น เครื่องชุดมะพร้าว งาน ชาม ช้อนและส้อม ตะเกียง แก้วน้ำ เป็นต้น ต้องสะอาดและปลอดภัย มีการล้างทำความสะอาดและจัดเก็บที่ถูกต้อง

หมวด ๓ ใบอนุญาต

ข้อ ๒๙ ห้ามมิให้ผู้ใดจัดตั้งตลาด เว้นแต่จะได้รับใบอนุญาตจากเจ้าพนักงานห้องถิน

การเปลี่ยนแปลง ขยายหรือลดสถานที่หรือบริเวณที่ใช้เป็นตลาดภายหลังจากที่เจ้าพนักงานห้องถินได้ออกใบอนุญาตให้จัดตั้งตลาดตามวาระหนึ่งแล้วจะกระทำได้ต่อเมื่อได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากเจ้าพนักงานห้องถินด้วย

ความในข้อนี้มิให้ใช้บังคับแก่กระทรวง ทบวง กรม ราชการส่วนท้องถินหรือองค์กรของรัฐที่ได้จัดตั้งตลาดขึ้นตามอำนาจหน้าที่ แต่ในการดำเนินกิจกรรมตลาดจะต้องปฏิบัติเช่นเดียวกับผู้รับใบอนุญาตตามบทบัญญัติอื่นแห่งเทศบัญญัตินี้และพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๓๕ ด้วย และให้เจ้าพนักงานห้องถินมีอำนาจกำหนดเงื่อนไขเป็นหนังสือให้ผู้จัดตั้งตลาดตามวาระนี้ปฏิบัติเป็นการเฉพาะรายกีติ

ข้อ ๓๐ ผู้ใดประสงค์จะจัดตั้งตลาดจะต้องยื่นคำขอรับใบอนุญาตตามแบบ ตล. ๑ ที่กำหนดไว้ท้ายเทศบัญญัตินี้ พร้อมกับแสดงเอกสารและหลักฐานดังต่อไปนี้

(๑) บัตรประจำตัว (ประชาชน ข้าราชการ พนักงานรัฐวิสาหกิจ หรือเอกสารแสดงตนที่ออกโดยหน่วยงานรัฐ)

(๒) ทะเบียนบ้าน

(๓) สำเนาเอกสารสิทธิ์ของสถานประกอบกิจการ (ที่ดิน/อาคาร/ยานพาหนะ)

(๔) หนังสือยินยอมรับกำจัดจากสถานประกอบกิจการกำจัดสิ่งปฏิกูล

(กรณีที่ส่งไปกำจัดที่อื่น)

(๕) หนังสือให้ความเห็นชอบการประเมินผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

(กรณีที่กฎหมายกำหนด)

(๖) หลักฐานการรับฟังความคิดเห็นจากผู้มีส่วนได้เสีย (กรณีที่กฎหมายกำหนด)

(๗) ใบมอบอำนาจ (กรณีที่มีการมอบอำนาจ)

(๘) เอกสารอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

ข้อ ๓๑ เมื่อได้รับคำขอรับใบอนุญาตหรือคำขอต่ออายุใบอนุญาต ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นตรวจสอบความถูกต้องของคำขอและความครบถ้วนของเอกสารหลักฐานทันที กรณีไม่ถูกต้อง ครบถ้วนให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นแจ้งต่อผู้ยื่นคำขอให้แก้ไขเพิ่มเติมเพื่อดำเนินการ หากไม่สามารถดำเนินการได้ในขณะนั้น ให้จัดทำบันทึกความบกรพร่องและรายการเอกสารหรือหลักฐานยื่นเพิ่มเติมภายในระยะเวลาที่กำหนด โดยให้เจ้าหน้าที่และผู้ยื่นคำขอลงนามไว้ในบันทึกนั้นด้วย

เจ้าพนักงานท้องถิ่นต้องออกใบอนุญาตหรือมีหนังสือแจ้งคำสั่งไม่อนุญาตพร้อมด้วยเหตุผลให้ผู้ขออนุญาตทราบภายใน ๓๐ วันนับแต่วันได้รับคำขอซึ่งมีรายละเอียดถูกต้องหรือครบถ้วนตามที่กำหนดในเทศบัญญัตินี้

ในกรณีที่มีเหตุจำเป็นที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นไม่อาจออกใบอนุญาตหรือยังไม่อาจมีคำสั่งไม่อนุญาตได้ภายในกำหนดเวลาตามวรรคสอง ให้ขยายเวลาออกใบได้อีกไม่เกิน ๒ ครั้ง ครั้งละไม่เกิน ๑๕ วันแต่ต้องมีหนังสือขยายเวลาและเหตุจำเป็นแต่ละครั้งให้ผู้ขออนุญาตทราบก่อนสิ้นกำหนดเวลาตามวรรคสองหรือตามที่ได้ขยายเวลาไว้แล้วนั้น แล้วแต่กรณี

ข้อ ๓๒ ผู้ได้รับอนุญาตต้องมารับใบอนุญาตภายใน ๑๕ วันนับแต่วันที่ได้รับหนังสือแจ้งการอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น เว้นแต่จะมีเหตุอันสมควรและได้แจ้งต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นทราบแล้ว

ข้อ ๓๓ บรรดาใบอนุญาตที่ออกให้ตามเทศบัญญัตินี้ให้มีอายุ ๑ ปีนับแต่วันที่ออกใบอนุญาต และให้ใช้เพียงในเขตอำนาจของเทศบาลนครปฐมเท่านั้น

การขอต่ออายุใบอนุญาตจะต้องยื่นคำขอ ก่อนใบอนุญาตสิ้นอายุตามแบบคำขอต่ออายุใบอนุญาต จัดตั้งตลาดตามแบบ ๑๖.๓ เมื่อได้ยื่นคำขอพร้อมกับสียื่นค่าธรรมเนียมแล้วให้ประกอบกิจการต่อไปได้จนกว่าเจ้าพนักงานท้องถิ่นจะสั่งไม่ต่ออายุใบอนุญาต

ข้อ ๓๔ ผู้ได้รับใบอนุญาตตามเทศบัญญัตินี้ ต้องแสดงใบอนุญาตไว้โดยเปิดเผยและให้ได้จ่ายณ สถานที่ประกอบกิจการตลอดเวลาที่ประกอบกิจการ

ข้อ ๓๕ ในกรณีที่ใบอนุญาตสูญหาย ถูกทำลาย หรือชำรุดในสาระสำคัญ ให้ผู้ได้รับใบอนุญาตยื่นคำขอรับใบแทนใบอนุญาตภายใน ๑๕ วันนับแต่วันที่ได้ทราบถึงการสูญหาย ถูกทำลาย หรือชำรุดตามแบบ ๑๖.๔ ที่กำหนดไว้ท้ายเทศบัญญัตินี้

การขอรับใบแทนใบอนุญาตและการออกใบแทนใบอนุญาตให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขดังต่อไปนี้

(๑) ในการณ์ใบอนุญาตสัญญา ให้ผู้ยื่นคำขอรับใบแทนใบอนุญาตนำสำเนาบันทึกการแจ้งความต่อพนักงานเจ้าหน้าที่แห่งท้องที่ที่ใบอนุญาตสัญญาหมายแสดงต่อเจ้าพนักงานท้องคืนประกอบด้วย

(๒) ในการณ์ใบอนุญาตถูกทำลาย หรือชำรุดในสาระสำคัญ ให้ผู้ยื่นคำขอรับใบแทนใบอนุญาตนำใบอนุญาตเดิมเท่าที่เหลืออยู่มาแสดงต่อเจ้าพนักงานท้องคืนประกอบด้วย

ให้ใช้ใบแทนใบอนุญาตได้เท่ากับเวลาที่เหลือของใบอนุญาตเดิม

ข้อ ๓๖ ในกรณีที่ปรากฏว่าผู้รับใบอนุญาตตามเทศบัญญัตินี้ ไม่ปฏิบัติหรือปฏิบัติไม่ถูกต้องตามบทแห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ กฎกระทรวง หรือเทศบัญญัตินี้ หรือเงื่อนไขที่ระบุไว้ในใบอนุญาตในเรื่องที่กำหนดไว้เกี่ยวกับการประกอบกิจกรรมตามที่ได้รับใบอนุญาตตามเทศบัญญัตินี้ เจ้าพนักงานท้องคืนเมื่ออำนาจสั่งพักใช้ใบอนุญาตได้ภายในเวลาที่เห็นสมควรแต่ต้องไม่เกิน ๑๕ วัน

ข้อ ๓๗ เจ้าพนักงานท้องคืนเมื่ออำนาจของคำสั่งเพิกถอนใบอนุญาตเมื่อปรากฏว่าผู้รับใบอนุญาต

(๑) ถูกสั่งพักใช้ใบอนุญาตตั้งแต่ ๒ ครั้งขึ้นไปและมีเหตุที่จะต้องถูกสั่งพักใช้ใบอนุญาตอีก

(๒) ต้องคำพิพากษาถึงที่สุดว่าได้กระทำการความผิดตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕

(๓) ไม่ปฏิบัติหรือปฏิบัติไม่ถูกต้องตามบทแห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ กฎกระทรวง หรือเทศบัญญัตินี้ หรือเงื่อนไขที่ระบุไว้ในใบอนุญาตในเรื่องที่กำหนดไว้ เกี่ยวกับการประกอบกิจกรรมตามที่ได้รับใบอนุญาตตามเทศบัญญัตินี้ และการไม่ปฏิบัติหรือปฏิบัติไม่ถูกต้องนั้นก่อให้เกิดอันตรายอย่างร้ายแรงต่อสุขภาพของประชาชน หรือมีผลกระทบต่อสภาวะความเป็นอยู่ที่เหมาะสมกับการดำรงชีพของประชาชน

ข้อ ๓๘ คำสั่งพักใช้ใบอนุญาตและคำสั่งเพิกถอนใบอนุญาต ให้ทำเป็นหนังสือแจ้งให้ผู้รับใบอนุญาตทราบ ในกรณีที่ไม่พบผู้รับใบอนุญาต หรือผู้รับใบอนุญาตไม่ยอมรับคำสั่งดังกล่าว ให้ส่งคำสั่งโดยทางไปรษณีย์ตอบรับ หรือให้ปิดคำสั่งนั้นไว้ในที่ปิดเผยเห็นได้やすい ณ ภูมิลำเนาหรือสำนักทำการงานของผู้รับใบอนุญาต และให้ถือว่าผู้รับใบอนุญาตนั้นได้รับทราบคำสั่งแล้วตั้งแต่เวลาคำสั่งไปถึง หรือวันปิดคำสั่ง แล้วแต่กรณี

ข้อ ๓๙ ผู้ถูกสั่งเพิกถอนใบอนุญาตจะขอรับใบอนุญาตสำหรับการประกอบกิจการที่ถูกเพิกถอนใบอนุญาตอีกไม่ได้จนกว่าจะพ้นกำหนด ๑ ปีนับแต่วันที่ถูกสั่งเพิกถอนใบอนุญาต

หมวด ๔ ค่าธรรมเนียมและค่าปรับ

ข้อ ๔๐ ผู้ได้รับใบอนุญาตต้องเสียค่าธรรมเนียมการออกใบอนุญาตตามอัตราที่กำหนดไว้ท้ายเทศบัญญัตินี้ในวันที่มารับใบอนุญาตสำหรับกรณีที่เป็นการขอรับใบอนุญาตครั้งแรก หรือก่อนใบอนุญาตสิ้นอายุ สำหรับกรณีที่เป็นการขอต่ออายุใบอนุญาต ตลอดเวลาที่ยังดำเนินกิจกรรมนั้น ถ้ามิได้เสียค่าธรรมเนียมภายใต้กฎหมายที่กำหนด ให้ชำระค่าปรับเพิ่มขึ้นอีกร้อยละยี่สิบของจำนวนค่าธรรมเนียมที่ค้างชำระ เว้นแต่ผู้ได้รับใบอนุญาตจะได้บอกเลิกการดำเนินกิจกรรมนั้นก่อนถึงกำหนดการเสียค่าธรรมเนียมครั้งต่อไป

ในกรณีที่ผู้มีหน้าที่ต้องเสียค่าธรรมเนียมตามวรคหนึ่งค้างชำระค่าธรรมเนียมติดต่อกันเกินกว่า ๒ ครั้ง ให้เจ้าพนักงานท้องคืนเมื่ออำนาจสั่งให้ผู้นั้นหยุดการดำเนินกิจการไว้จนกว่าจะได้เสียค่าธรรมเนียมและค่าปรับจนครบจำนวน

ข้อ ๔๑ บรรดาค่าธรรมเนียมและค่าปรับตามเทศบัญญัตินี้ ให้เป็นรายได้ของเทศบาลนครนครปฐม

หมวด ๕
บทกำหนดโทษ

ข้อ ๔๒ ผู้ใดฝ่าฝืนคำสั่งของเจ้าพนักงานหรือไม่ปฏิบัติตามเทศบัญญัตินี้ต้องระหว่างโทษตามที่กำหนดไว้ในบทกำหนดโทษแห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

หมวด ๖
บทเฉพาะกาล

ข้อ ๔๓ บรรดาใบอนุญาตจดตั้งตลาดที่ได้ออกก่อนวันใช้เทศบัญญัตินี้ให้คงใช้ต่อไปจนสิ้นอายุ
ใบอนุญาตนั้น

ประกาศ ณ วันที่ _____ เดือน _____ พ.ศ.

(นายเสรีนทร์ แก้วพิจิตร)
นายกเทศมนตรีนครปฐม

เห็นชอบ

(ลงชื่อ)

(นายสุรศักดิ์ เจริญศิริโชค)
ผู้ว่าราชการจังหวัดนครปฐม

บัญชีอัตราค่าธรรมเนียมการออกใบอนุญาต
แบบท้ายเทศบัญญัติเทศบาลนครปฐม
เรื่อง ควบคุมตลาด พ.ศ....

อัตราค่าธรรมเนียมในการออกใบอนุญาตจัดตั้งตลาด

๑. ตลาดประเภทที่ ๑	ฉบับละ	๒,๐๐๐	บาท
๒. ตลาดประเภทที่ ๒	ฉบับละ	๒,๐๐๐	บาท
๓. การต่ออายุใบอนุญาตจัดตั้งตลาด ให้เป็นไปตามอัตราข้อ ๑ และ ๒ แล้วแต่กรณี			

เลขที่รับ _____ / _____

แบบคำขอรับ
ใบอนุญาตจัดตั้ง ตลาด

เลขที่ _____

เบี้ยนที่ _____

วันที่ _____ เดือน _____ พ.ศ. _____

ข้าพเจ้า _____ อายุ _____ ปี สัญชาติ _____

อยู่บ้านเลขที่ _____ หมู่ที่ _____ ต路口ก/ซอย _____ ถนน _____

ตำบล / แขวง _____ อำเภอ / เขต _____ จังหวัด _____

โทรศัพท์ _____

ขออีนคำขอรับใบอนุญาตจัดตั้งตลาด ประเภท _____ ต่อ นายกเทศมนตรีนครปฐม
โดยใช้ชื่อตลาดว่า _____

ตั้งอยู่ ณ เลขที่ _____ หมู่ที่ _____ ต路口ก/ซอย _____ ถนน _____

อำเภอ เมืองนครปฐม จังหวัด นครปฐม โทรศัพท์ _____

พร้อมคำขอนี้ ข้าพเจ้า ได้แสดงเอกสารและหลักฐานต่าง ๆ มาด้วยแล้ว คือ

๑. บัตรประจำตัวประชาชน / ข้าราชการ / พนักงานรัฐวิสาหกิจ ของผู้ขอรับใบอนุญาต
๒. ทะเบียนบ้าน
๓. สำเนาเอกสารสิทธิของสถานประกอบการ (ที่ดิน/อาคาร/ยานพาหนะ)
๔. หนังสือยินยอมรับทำจัดจากสถานประกอบกิจการทำจัดสิ่งปฏิกูล (กรณีที่ส่งไปกำจัดที่อื่น)
๕. หนังสือให้ความเห็นชอบการประเมินผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม (กรณีที่กฎหมายกำหนด)
๖. หลักฐานการรับฟังความคิดเห็นจากผู้มีส่วนได้เสีย (กรณีที่กฎหมายกำหนด)
๗. ใบมอบอำนาจ (กรณีที่มีการมอบอำนาจ)
๘. อื่นๆ

แผ่นที่ตั้งสถานประกอบการพoSangkhap

ขอรับรองว่าข้อความในแบบคำขอนี้เป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ) ผู้ขอรับใบอนุญาต
(.....)



ใบอนุญาต

จัดตั้ง ตลาด

เลขที่ _____ เลขที่ _____ ปี _____

อนุญาตให้ _____ อายุ _____ ปี สัญชาติ _____
 อายุบ้านเลขที่ / สำนักงานเลขที่ _____ หมู่ที่ _____ ตروع / ซอย _____ ถนน _____
 ตำบล / แขวง _____ อำเภอ / เขต _____ จังหวัด _____
 โทรศัพท์ _____

ข้อ ๑. ดำเนินการจัดตั้งตลาดประเภทที่ _____ ค่าธรรมเนียม _____ บาท

ใบเสร็จรับเงินเลขที่ _____ เลขที่ _____ ลงวันที่ _____ เดือน _____ พ.ศ. _____

โดยใช้ชื่อตลาดว่า _____

ตั้งอยู่ ณ เลขที่ _____ หมู่ที่ _____ ตำบล _____ อำเภอเมืองนครปฐม จังหวัดนครปฐม

โทรศัพท์ _____ โทรสาร _____

ข้อ ๒. ผู้ได้รับใบอนุญาตต้องปฏิบัติตามเงื่อนไข ดังต่อไปนี้

(๑) ต้องปฏิบัติตามเทศบัญญัติเทศบาลนครปฐมเรื่องควบคุมตลาด พ.ศ. _____

(๒) _____

ใบอนุญาตฉบับนี้ให้ใช้ได้จนถึงวันที่ _____ เดือน _____ พ.ศ. _____

ออกให้ ณ วันที่ _____ เดือน _____ พ.ศ. _____

ลงชื่อ

ลงชื่อ

(_____)

(_____)

ผู้รับเงิน

นายกเทศมนตรีนครปฐม

คำเตือน ๑) ต้องแสดงใบอนุญาตนี้ไว้ในที่เปิดเผย เห็นได้เจ้าย ณ สถานที่ที่ได้รับใบอนุญาต

๒) ต้องต่ออายุใบอนุญาตก่อนใบอนุญาตสิ้นอายุ มิฉะนั้น ต้องชำระค่าปรับเพิ่มตามที่บัญญัติไว้ ๒๐

เลขที่รับ...../.....

แบบคำขอต่ออายุ
ใบอนุญาตจัดตั้ง ตลาด

เลขที่.....

เบี้ยนที่.....

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.

ข้าพเจ้า..... อายุ..... ปี สัญชาติ.....

อยู่บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ตรอก/ซอย..... ถนน.....

ตำบล / แขวง..... อำเภอ / เขต..... จังหวัด.....

โทรศัพท์.....

ขออี่นคำขอรับใบอนุญาตจัดตั้งตลาด ประเภทที่.....

ต่อ นายกเทศมนตรีนครปฐมโดยใช้อำนาจตามที่ได้รับไว้

ตั้งอยู่ ณ เลขที่..... หมู่ที่..... ตรอก/ซอย..... ถนน.....

อำเภอ เมืองนครปฐม จังหวัด นครปฐม โทรศัพท์.....

พร้อมคำขอนี้ ข้าพเจ้า ได้แนบเอกสารและหลักฐานต่าง ๆ มาด้วยแล้ว คือ

๑. ใบอนุญาตเดิม

๒. ใบเสร็จรับเงินค่าธรรมเนียมเก็บ ขน ภูมิฟอย

๓.....

ขอรับรองว่าข้อความในแบบคำขอนี้เป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ)..... ผู้ขอรับใบอนุญาต

(.....)

เลขที่รับ _____ / _____

แบบคำขอรับใบแทน
ใบอนุญาตจัดตั้ง ตลาด

เลขที่ _____

เขียนที่ _____

วันที่ _____ เดือน _____ พ.ศ. _____

ข้าพเจ้า _____ อายุ _____ ปี สัญชาติ _____

อยู่บ้านเลขที่ _____ หมู่ที่ _____ ตรอก/ซอย _____ ถนน _____

ตำบล / แขวง _____ อำเภอ / เขต _____ จังหวัด _____

โทรศัพท์ _____

ขอยื่นคำขอรับใบแทนใบอนุญาตจัดตั้งตลาด ประเภท _____ ต่อ นายกเทศมนตรีนครปฐม โดยใช้ชื่อตลาดว่า _____

ตั้งอยู่ ณ เลขที่ _____ หมู่ที่ _____ ตรอก/ซอย _____ ถนน _____

อำเภอ เมืองนครปฐม จังหวัด นครปฐม โทรศัพท์ _____

พร้อมคำขอนี้ ข้าพเจ้า ได้แสดงเอกสารและหลักฐานต่าง ๆ มาด้วยแล้ว คือ

๑. กรณี ใบอนุญาตสัญญา

- บัตรประจำตัวประชาชน
 สำเนาบันทึกการแจ้งความต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ที่ใบอนุญาตสัญญา

๒. กรณีใบอนุญาตถูกทำลาย หรือชำรุดในสาระสำคัญ

- บัตรประจำตัวประชาชน
 ใบอนุญาตเดิมเท่าที่เหลืออยู่

ขอรับรองว่าข้อความในแบบคำขอนี้เป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ) _____ ผู้ขอใบแทนใบอนุญาต
(_____))

ใบแทน

แบบ ศล. ๕



ใบอนุญาต

จัดตั้ง ตลาด

เลขที่ _____ ปี _____

อนุญาตให้ _____ อายุ _____ ปี สัญชาติ _____
อยู่บ้านเลขที่ / สำนักงานเลขที่ _____ หมู่ที่ _____ ตรอก / ซอย _____ ถนน _____
ตำบล / แขวง _____ อำเภอ / เขต _____ จังหวัด _____
โทรศัพท์ _____

ข้อ ๑. ดำเนินการจัดตั้งตลาดประภากที่ _____ ค่าธรรมเนียม _____ บาท
ใบเสร็จรับเงินเลขที่ _____ เลขที่ _____ ลงวันที่ _____ เดือน _____ พ.ศ. _____

โดยใช้ชื่อตลาดว่า _____

ตั้งอยู่ ณ เลขที่ _____ หมู่ที่ _____ ตำบล _____ อำเภอเมืองนครปฐม จังหวัดนครปฐม
โทรศัพท์ _____ โทรสาร _____

ข้อ ๒. ผู้ได้รับใบอนุญาตต้องปฏิบัติตามเงื่อนไข ดังต่อไปนี้

- (๓) ต้องปฏิบัติตามเทศบาลนครบุรุษเรื่องควบคุมตลาด พ.ศ. _____
(๔) _____

ใบอนุญาตฉบับนี้ให้ใช้ได้จนถึงวันที่ _____ เดือน _____ พ.ศ. _____

ออกให้ ณ วันที่ _____ เดือน _____ พ.ศ. _____

ลงชื่อ

ลงชื่อ

(.....)

(.....)

ผู้รับเงิน

นายกเทศมนตรีนครปฐม

คำเตือน (๑) ต้องแสดงใบอนุญาตนี้ไว้ในที่เปิดเผย เนื่องด้วยง่าย ณ สถานที่ที่ได้รับใบอนุญาต

(๒) ต้องต่ออายุใบอนุญาตก่อนใบอนุญาตสิ้นอายุ มิฉะนั้น ต้องชำระค่าปรับเพิ่มเติมขึ้นร้อยละ ๒๐